

8.../2017. sz. ügyvezetői utasítás

Alulírott **Ekler Gergely**, mint az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.; cégjegyzékszám: 01-09-192608; adószám: 18922060-2-41) önálló cégjegyzési és képviseleti joggal felhatalmazott **ügyvezetője** jelen utasítás 1. számú mellékleteként kiadom az Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság **Adatvédelmi szabályzatát** (a továbbiakban: szabályzat).

1. Jelen ügyvezetői utasítás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
2. Jelen ügyvezetői utasítással kiadott szabályzat a Munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény 17. § (2) bekezdése alapján közöltnek kell tekinteni, ha azt a helyben szokásos és általában ismert módon közzéteszik.

Budapest, 2017. *augusztus 29.*



Ekler Gergely
ügyvezető

Melléklet:

1. számú melléklet: Adatvédelmi szabályzat



Az
ÚJ NEMZEDÉK KÖZPONT
Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

2017. *augusztus 29*



.....
Ekler Gergely
ügyvezető

TARTALOMJEGYZÉK

1. A szabályzat célja és hatálya.....	4
2. Fogalmak	5
3. Az adatkezelések szabályai	8
Személyazonosító igazolványok fénymásolása	9
4. A Társaság adatvédelmi rendszere	9
5. Adatbiztonsági szabályok	10
Fizikai védelem	10
Informatikai védelem	11
Szerverek biztonsága	12
Jogosultságkezelés	12
Jogosultságkezelési folyamat	13
6. Mobil eszköz menedzsment	14
7. Oktatás és tréningrendszer	14
8. Személyes adatok kezelésével kapcsolatos kockázatelemzés/hatásvizsgálat	15
9. Az érintettek jogainak érvényesítése	15
10. A Társaságnál megvalósuló adatkezelések	17
10.1. Tevékenység/működés során megvalósított adatkezelések	17
Az uniós és hazai projektek megvalósulásának igazolása kapcsán felmerülő adatkezelés.....	17
Közösségi Terek működtetése során felmerülő adatkezelés.....	18
A Közösségi Terekben készült fénykép- és videofelvételekkel összefüggő adatkezelés.....	18
Károkozás körülményeinek kivizsgálásával összefüggő adatkezelés	18
Táborszervezés során felmerülő adatkezelések	19
Önkéntesek foglalkoztatása során felmerülő adatkezelés	20
ESZA (Európai Szociális Alap) kérdőívek kitöltése során megvalósuló adatkezelés.....	21
Felnőttképzés során megvalósuló adatkezelés	22
EFOP (Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program) mentorálás során megvalósuló adatkezelések	22
Rendezvényszervezés során megvalósuló adatkezelések	23
Honlap üzemeltetések során megvalósuló adatkezelések	24
Hírlevélküldéssel összefüggő adatkezelések	25
Nyereményjátékkal összefüggő adatkezelések	25
Időszakos kiadványokkal összefüggő adatkezelések	26
10.2. Személyügyi adatkezelések	26
Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés.....	26
A Társasághoz történő jelentkezés folyamata.....	26
A „bepülő önéletrajzok”-kal és a munkaerő-toborzással kapcsolatos közös szabályok.....	26
A „bepülő önéletrajzok”-ra vonatkozó különös szabályok.....	27
A munkaerő-toborzásra vonatkozó különös szabályok	27
Az ajánlás útján érkező önéletrajzokra vonatkozó különös szabályok	27
10.3. Munkavisztonnyal kapcsolatos adatkezelés	28
Erkölcsei bizonyítványok kezelése.....	28
Személyazonosító igazolványok fénymásolása	29
Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos egészségügyi adatok kezelése	29
Meváltozott munkaképességű munkavállalók	30
A munkaviszony fenntartásával és megszüntetésével kapcsolatos adatkezelések.....	30
A munkavisztonnyal kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó nyilatkozatok	30
A munkavállalók oktatása.....	30
10.4. Hozzá tartozók adatainak kezelése munkavisztonnyal összefüggésben	32
10.5. A munkavállalók technikai eszközeinek ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés	33
Céges eszközök ellenőrzése.....	33
Céges e-mail címek ellenőrzése.....	34
Az internet használatának ellenőrzése	34
Céges autók nyomkövetése	34
Az ellenőrzés menete	34
10.6. Munkára alkalmas állapot munkavédelmi vizsgálata	35
10.7. Beléptetés	37
MELLÉKLETEK.....	38
M1. A SZABÁLYZAT DINAMIKUSAN VÁLTOZÓ RENDSZERELEMEIRŐL.....	38
M2. ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSI SZÁMOK.....	45
M3. TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT.....	48
M4. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A KÖZÖSSÉGI TÉR HASZNÁLÓI RÉSZÉRE.....	49

M4/1. TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ÖNKÉNTES HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA 16 ÉV ALATTI KISKORÚ ADATKÖZLÉSÉHEZ	53 -
M5. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A TÁBOROKBAN RÉSZTVEVŐK RÉSZÉRE	54 -
M5/1. TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ÖNKÉNTES HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA 16 ÉV ALATTI KISKORÚ ADATKÖZLÉSÉHEZ	57 -
M6. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ÖNKÉNTES TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK RÉSZÉRE	58 -
M7. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ESZA KÉRDŐÍVET KITÖLTŐK RÉSZÉRE	61 -
M8. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A FELNŐTTKÉPZÉSBEN RÉSZTVEVŐK RÉSZÉRE	64 -
M9. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ EFOP MENTORÁLÁS SORÁN MEGVALÓSÍTOTT ADATKEZELÉSEKHEZ	67 -
M10. HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT A REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT RENDEZVÉNY LÁTOGATÁSA SORÁN RÖGZÍTETT ADATOK KEZELÉSÉHEZ	70 -
M11. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A RENDEZVÉNY SZERVEZŐJE ÁLTAL A RENDEZVÉNYEN KÉSZÍTETT FÉNYKÉP- ÉS VIDEÓFELVÉTELEKRŐL, A FELVÉTELEK MEGJELENÉSÉRŐL	71 -
M12. A HTTP://WWW.XXX.HU/HONLAPRA FELTÖLTENDŐ ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ	72 -
M13. TÁJÉKOZTATÓ HÍRLEVÉLKÜLDÉSÉRŐL	76 -
M14/1. VÁLASZLEVÉL ADATBÁZISBA KERÜLŐ ÖNÉLETRAJZOKRA	78 -
M14/2. VÁLASZLEVÉL NEM AZ ÉRINTETTŐL ÉRKEZŐ ÖNÉLETRAJZOKRA	79 -
M14/3. MUNKAVÁLLALÓI NYILATKOZAT AJÁNLÁSKOR (CV)	80 -
M15. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ MUNKAVÁLLALÓK RÉSZÉRE	81 -
Munkavállalói nyilatkozat	92 -
M16. HOZZÁTARTOZÓI NYILATKOZAT ADATKEZELÉSÉRŐL	93 -
M17. SZERZŐDÉSEKBE FELVEENDŐ ADATVÉDELMI-ADATKEZELÉSI PONT	94 -
M18. ADATFELVÉTELI NYOMTATVÁNYOKON ELHÉLYEZENDŐ ADATVÉDELMI KIEGÉSZÍTÉS	95 -
M19. SZERVERSZOBA KULCSFELVÉTELI ENGEDÉLY	96 -
M20. SZERVERSZOBA KULCSFELVÉTELI JOGGAL RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA	97 -
M21. JOGOSULTSÁGKEZELÉSI MEGRENDELŐLAP	98 -
M22. ADATMEGSEMMISÍTÉSI JEGYZŐKÖNYV	99 -
M23/1. ADATVÉDELMI INCIDENS-NYILVÁNTARTÓ	100 -
M23/2. ADATVÉDELMI INCIDENS ÉRTEŚÍTÉSI LISTA	101 -
M24. ADATFELDOLGOZÓI SZERZŐDÉS	102 -
M25. HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT A TÁRSASÁG ÁLTAL KÉSZÍTETT MÉDIARTALMAK SORÁN RÖGZÍTETT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ	105 -
M26. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A NYEREMÉNYJÁTÉK-SZERVEZÉS SORÁN MEGVALÓSÍTOTT ADATKEZELÉSEKHEZ	106 -

Az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) belső adatkezelési folyamatainak nyilvántartása és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi Adatvédelmi szabályzatot (a továbbiakban: szabályzat) alkotja.

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
képviselője: mindenkori ügyvezető

Jelen rendelkezéseket a Társaság többi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni. Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fenn jelen rendelkezések és a bármely más, jelen szabályzat hatálybalépése előtt hatályba lépett szabályzat előírásai között, úgy abban az esetben jelen rendelkezések az irányadók.

Jelen szabályzatban használt rövidítések:

Infotv. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
Mt. a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
Mvt. a Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
Ptk. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
Sztv. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Sztvtv. a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény
GDPR az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete
NAIH Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

1. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

A Társaság jelen szabályzat megalkotásával és elérhetővé tételével biztosítani kívánja az Infotv. 15. §-ában meghatározott érintetti tájékoztatáshoz való jog megvalósulását.

Jelen szabályzat célja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak a Társaság által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

Jelen szabályzattal a Társaság biztosítani kívánja a nyilvántartások működésének törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát.



A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során az Infotv. 3. § 2. pontjában meghatározott személyes adat kezelése megvalósul.

2. FOGALMAK

A jelen szabályzat fogalmi rendszere megegyezik az Infotv.-ben és a GDPR-ben meghatározott értelmező fogalommagyarázatokkal, így különösen:

- **Érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
- **Személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- **Különleges adat:**
 - o a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
 - o az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- **Hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- **Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
- **Adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- **Nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

- **Adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- **Adatzárolás:** az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
- **Adatmegjelölés:** az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- **Adatmegsemmisítés:** az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik;
- **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi;
- **Adatállomány:** az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
- **Harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
- **EGT-állam:** az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
- **Harmadik ország:** minden olyan állam, amely nem EGT-állam;
- **Adatvédelmi incidens:** személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.
- **Adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **Álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni
- **Biometrikus adat:** egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- **Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- **Egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

- **Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **Genetikai adat:** egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- **Képviselő:** az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában;
- **Kötelező erejű vállalati szabályok:** a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ;
- **Nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **Profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- **Releváns és megalapozott kifogás:** a döntéstervezettel szemben benyújtott, azzal kapcsolatos kifogás, hogy ezt a rendeletet megsértették-e, illetve, hogy az adatkezelőre vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó tervezett intézkedés összhangban van-e a rendelettel; a kifogásban egyértelműen be kell mutatni a döntéstervezet által az érintettek alapvető jogaira és szabadságaira, valamint adott esetben a személyes adatok Unión belüli szabad áramlására jelentett kockázatok jelentőségét;
- **Tevékenységi központ:**
 - a) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unión belüli másik tevékenységi helyén hozzák, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni;
 - b) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatfeldolgozó esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unión belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra e rendelet szerint meghatározott kötelezettségek vonatkoznak;
- **Vállalkozás:** gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő Társaságokat és egyesületeket is;
- **Vállalkozáscsoport:** az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások;

Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabály (jelen szabályzat megalkotásakor az Infotv. és a GDPR) fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadók.

3. AZ ADATKEZELÉSEK SZABÁLYAI

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett munkáltatói jogköröket ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti. Amennyiben ilyen személy megbízásra vagy kinevezésre kerül, úgy neve és elérhetősége az *1. sz. mellékletben* található.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

A Társaság szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak és a Társaság megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek **Titoktartási nyilatkozatot** tenni. (*3. sz. melléklet*)

Ha a szabályzat hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy a Társaság által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

A Társaság a vezető tisztségviselője – vagy amennyiben kinevezésre vagy megbízásra került a belső adatvédelmi felelős útján - az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintettek tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet. Ez tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját,



körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat (23/1. sz. melléklet). A bekövetkezett adatvédelmi incidensről a Társaság az adatvédelmi incidenssel érintett szervezeteket, személyeket - akikről listát vezet - értesíti (23/2. sz. melléklet).

A Társaság megbízásából adatfeldolgozói tevékenységet végző természetes, vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségek az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződésben érvényesítendőek. Az adatfeldolgozóval a Társaság az Infotv. által előírt **Adatfeldolgozói szerződést** köt (24. sz. melléklet). Az egyéb szerződésekbe foglalandó adatkezelési pontokat jelen szabályzat 17. sz. melléklete tartalmazza.

Személyazonosító igazolványok fénymásolása

A Társaság – összhangban a NAIH álláspontjával – nem készít fénymásolatot személyazonosító igazolványokról. A hatósági okmányról készített fénymásolat nem alkalmas a természetes személyek azonosítására, mivel az egyén személyes jelenléte elengedhetetlen a hatósági igazolvány alapján történő személyazonosításhoz. Az arcképes hatósági igazolvány értelemszerűen csak akkor rendelkezik bizonyító erővel, ha annak alapján a Társaság megbizonyosodhat arról, hogy az igazolványon szereplő személy képmása és az igazolványt felmutató személy megegyeznek. Egy hatósági igazolványról készített másolat nem rendelkezik bizonyító erővel arról, hogy hiteles másolata egy érvényes hatósági igazolványnak.

Az adatrögzítés és az adatminőség elvének megtartása céljából a Társaság azonban az azonosító igazolványokról maszkolt fénymásolatot (vagy szkennelt képet – együtt: fénymásolat) készíthet. A fénymásolás során a Társaság az igazolvány csak azon részeit hagyja fénymásolásra alkalmas, a továbbiakban olvasható állapotban, amely adatokat az érintett egyébként is köteles magáról megadni. A fénymásolat ebben az esetben az adategyeztetés céljából készül. A fénymásolatot a Társaság azonnal és visszavonhatatlanul törli vagy megsemmisíti a maszkolt igazolvány-fénymásolatokon szereplő adatok a Társaság által kijelölt HR munkatársa általi összehasonlítását, de legkésőbb a fénymásolat készültét követő 30 nap elteltével.

4. A TÁRSASÁG ADATVÉDELMI RENDSZERE

A Társaság mindenkor vezető tisztségviselője a Társaság sajátosságainak figyelembe vételével meghatározza az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre, valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és kijelöli az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

A szabályzatban előírtak betartatásáért a feladatkörében minden érintett önálló szervezeti egység vezetője felelős.

A Társaság munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A Társaság adatvédelmi rendszerének felügyeletét a vezető tisztségviselő látja el egy általa kinevezett vagy megbízott adatvédelmi felelős útján. Sem az Infotv. 24. §, sem egyéb ágazati jogszabály alapján nem köteles a Társaság „belső adatvédelmi felelőst” megbízni vagy kinevezni, ám az érintetti jogok minél magasabb szintű biztosítása érdekében a vezető tisztségviselő belső adatvédelmi felelős személyt nevezhet ki vagy bízhat meg. A belső adatvédelmi felelős személy neve és elérhetősége az 1. sz. *mellékletben* található.

A vezető tisztségviselő az adatvédelemmel kapcsolatosan:

- a) felelős az érintettek Infotv.-ben meghatározott jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért;
- b) felelős a Társaság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
- c) felelős az adatkezelésre irányuló ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok, vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért;
- d) felügyeli a belső adatvédelmi felelős tevékenységét;
- e) vizsgálatot rendelhet el;
- f) kiadja a Társaság adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályait.

Az adatvédelemért felelős munkatárs adatvédelemmel kapcsolatos feladatai:

- a) segítséget nyújt az érintett jogainak biztosításában;
- b) kezdeményezi a NAIH felé az Infotv.-ben meghatározott nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatását;
- c) minden év január 15-ig jelentést készít a vezető tisztségviselő részére a Társaság adatvédelmi feladatainak végrehajtásáról;
- d) jogosult jelen szabályzat betartását az egyes szervezeti egységeknél ellenőrizni;
- e) vezeti az adattovábbítási nyilvántartást;
- f) részt vesz a NAIH által szervezett belső adatvédelmi felelősök konferenciáján;
- g) figyelemmel kíséri az adatvédelemmel és információszabadsággal kapcsolatos jogszabályváltozásokat, ezek alapján indokolt esetben kezdeményezi jelen szabályzat módosítását;
- h) közreműködik a NAIH-tól a Társasághoz érkezett megkeresések megválaszolásában és a NAIH által kezdeményezett vizsgálat, illetve adatvédelmi hatósági eljárás során;
- i) általános állásfoglalás megadása céljából megkeresést fogalmaz meg a NAIH felé, amennyiben egy felmerült adatvédelmi kérdés jogértelmezés útján egyértelműen nem válaszolható meg.

5. ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYOK

Fizikai védelem

A társaság Információbiztonsági szabályzata szerint a papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára nem tárhatóak fel;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;

- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
- amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a Társaság.

Amennyiben a papíralapon tárolt személyes adat kezelésének célja megvalósult, úgy a Társaság intézkedik a papír megsemmisítéséről. Ebben az esetben a Társaság kijelöl egy munkavállalót, aki a megsemmisítésért felelős. A megsemmisítésért felelős munkavállaló a megsemmisítéssel érintett szervezeti egység bevonásával állítja össze a megsemmisítendő iratcsomagot. A megsemmisítésen háromtagú megsemmisítési bizottság köteles részt venni. A megsemmisítésről jelen szabályzat 22. sz. mellékletét kell kitölteni. A bizottság tagjai ellenőrzik, hogy megsemmisítésre valóban azok az iratok kerülnek, amelyek a 22. sz. melléklet szerint kitöltött jegyzőkönyvben feltüntetettek.

Amennyiben a személyes adatok adathordozója nem papír, hanem más fizikai eszköz, úgy a fizikai eszköz megsemmisítésére a papírok megsemmisítési szabályai irányadók.

Informatikai védelem

A társaság információbiztonsági szabályzata szerint

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság, összhangban a hatályos Informatikai biztonsági szabályzatának előírásaival, az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- az adatkezelés során használt számítógépek a Társaság tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír a Társaság;
- a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről Társaság rendszeresen, illetve indokolt esetben gondoskodik;
- az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;
- a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
- a hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerverek esetén magas rendelkezésre állású infrastruktúrán történő mentésekkel és archiválással kerül el a Társaság az adatvesztést;
- a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést végez, a mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik és mágneses adathordozóra történik;
- a lementett adatokat tároló mágneses adathordozó az erre a célra kialakított páncéldobozban tűzbiztos helyen és módon tárolt;
- a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
- a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.

Szerverek biztonsága

A Társaság az általa kezelt személyes adatok áramlását elektronikus módon szerverek segítségével valósítja meg, fizikai tárolásukat pedig adattárolók segítségével biztosítja. Mind az adattárolókat mind pedig a szervereket külön erre a célra kialakított helyiségben kell elhelyezni. Erre a helyiségre vonatkozóan ki kell alakítani egy hozzáférési jogosultsággal rendelkező munkavállaló bázist, akik engedéllyel férhetnek hozzá ezekhez az eszközökhöz és esetlegesen a rajtuk tárolt adatokhoz. A szerverszobába való belépési jogosultságot a munkavállalónak külön kell igényelnie, amit az Informatikai vezetőnek (amennyiben kinevezésre vagy megbízásra kerül az adatvédelemért felelős személy, abban az esetben vele egyetértésben) kell elbírálnia.

A helyiségbe csak jelen szabályzat 20. számú mellékletében meghatározott és tételesen felsorolt személyek léphetnek be.

A személyes adatok tárolásának helyén, a szerverszobákban tárolt szerverek fizikai védelme érdekében a Társaság az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- a szerverszoba fizikai védelmét tűzgátló falak biztosítják,
- a szerverszoba klimatizált és tűzjelző berendezéssel ellátott,
- a szerverszobába csak a szerverszoba kulcsfelvételi engedéllyel (19. számú melléklet) rendelkező személy rendelkezhet saját kulccsal vagy veheti át a kulcskezelési szabályok alapján a kulcskezelőtől a szerverszoba kulcsát,
- a kulcsfelvételi engedéllyel rendelkezőkről nyilvántartást vezet az adatkezelő,
- aki nem a Társaság alkalmazottja, az nem rendelkezhet kulcsfelvételi engedéllyel,
- a kezelt kulcsok típusa lehet állandó vagy eseti, állandó kulcsfelvételi jogosultság birtokában dedikált kulccsal rendelkezhet az engedély birtokosa,
- Társaság ezen feladattal megbízott munkatársa a kulcskezelési szabályok alapján a folyamatosan rögzíti a nem dedikált kulcsok felvételét és leadását,
- amennyiben olyan személynek kell tevékenysége ellátása miatt bemenni a szerverszobába, aki nem jogosult a kulcs felvételére, vagy nem a Társaság alkalmazottja, akkor minden esetben tartózkodik vele egy olyan személy is a szerverszobában, aki kulcsfelvételi engedéllyel rendelkezik.

A helyiségbe csak jelen szabályzat 20. sz. mellékletében meghatározott és tételesen felsorolt személyek léphetnek be.

A személyes adatok tárolásának helyén, a szerverszobákban tárolt szerverek fizikai védelme érdekében a Társaság a jogosultságkezelési eljárásrend szerinti garanciális elemeket alkalmazza.

Jogosultságkezelés

A jogosultságkezelés szabályozásának célja, hogy a kiosztott jogosultságok pontosan nyomon követhetők legyenek, dokumentált formában megőrzésre kerüljenek, valamint az egyes jogosultságokkal rendelkező személyek tevékenysége és az általuk felhasznált adatok köre ellenőrizhető legyen. Ezen adatok naprakészsége nagymértékben hozzásegíti a Társaságot a tőle elvárt,

illetve általa elérhető biztonsági szint teljesítéséhez, továbbá az informatikai hálózat törvényi és szakmai normák szerinti üzemeltetéséhez.

A szabályozás kiterjed az elektronikus megfigyelőrendszerek informatikai rendszerére és az azokhoz csatlakozó eszközökre.

Az informatikai rendszerben a jogosultságok változásait (létező jogosultságok, új jogosultságok kiosztása, módosítása, megszűnése) dokumentálni kell.

A személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság az alábbi jogosultságkezelési előírásokat alkalmazza:

- Alapelvek
 - Új jogosultság beállítását, illetve jogosultság megváltoztatását a jogosultság birtokosának felhatalmazása alapján az informatikáért felelős osztály vezetője (a továbbiakban: IT-vezető) végzi.
 - A jogosultságok megállapítása során kizárólag a munkavégzéshez szükséges és elégséges jogosultságokat kell kiosztani.
 - El kell kerülni, hogy teljes hozzáférést, illetve adminisztrátori jogosultságokat kapjanak más munkát végző, illetve a jogosultság birtoklására nem igényt tartó személyek.
 - Adminisztrátori jogosultsággal rendelkező nevesített felhasználót kell alkalmazni a rendszer adminisztrálása érdekében minden esetben, ahol ez lehetséges. A nem nevesített rendszergazdai jelszavakat zárt borítékban, felbontást gátló módon, aláírva kell tárolni. Ezek használatát az adatkezelő vezető tisztségviselője vagy akadályoztatása esetén helyettesítési rend szerinti helyettese engedélyezheti. A nem nevesített felhasználói jogosultságok használatát indokolni és dokumentálni kell.
 - Külső – karbantartó vagy fejlesztő – cég alkalmazottja folyamatosan működő, korlátlan időre szóló hozzáférési jogosultsággal nem rendelkezhet.

Jogosultságkezelési folyamat

Jogosultságigényléshez, -módosításhoz az IT-vezetőnek címzett, jelen szabályzat 21. számú mellékletét képező, aláírt „Jogosultságkezelési megrendelőlap”-ot kell küldeni.

A megrendelőlapot papíralapon vagy elektronikus formátumban, az aláírt példányt beszkenelve kell eljuttatni az IT-vezetőnek.

Az IT-vezető minden esetben konzultál az megrendelőlapon szereplő jogosultság megadásáról vagy módosításáról annak indokoltságának tekintetében a jogosultság birtokosával és az igénylő feletti munkáltatói jog gyakorlójával. A jogosultság megadásával vagy módosításával kapcsolatosan a vezető tisztségviselőnek és az igénylő feletti munkáltatói jog gyakorlójának vétőjoga van.

A megszületett döntést követően az IT vezető által kijelölt munkatárs beállítja a jogosultságokat, amelyről visszaigazolást küld az igénylő felé.

A jogosultság birtokosának munka vagy egy jogviszonya megszűnésével közvetlen felettesének kötelessége értesíteni az IT vezetőt, valamint a munkáltatói jogok gyakorlóját a jogosult eddig birtokolt jogosultságainak törlése érdekében.

A jogosultság megszűnése esetén a jogosult felettese a megszüntetési kérelmet elektronikus módon vagy papír alapon a jogosultságkezelési megrendelőlapon küldi meg az IT vezetőnek, aki gondoskodik a jogosultság törléséről. Ezt követően az IT vezető vagy az általa megbízott munkatárs visszajelzést küld a törlést kezdeményezőnek.

Áthelyezés esetén a korábbi munkakör feletti munkáltatói jogokat gyakorló felettes és az új munkakör feletti munkáltatói jogokat gyakorló felettes egyetemlegesen kötelesek gondoskodni a régi jogosultságok törlésének, módosításának vagy új jogosultságok felvételének kezdeményezéséről.

Az informatikai rendszerben a kilépő felhasználók profiljait fel kell függeszteni, használaton kívül kell helyezni. A felhasználói fiókok törlése a rendszerek ellenőrzését követően történhet meg, ha a törlés nem okoz adatvesztést.

6. MOBIL ESZKÖZ MENEDZSMENT

Az adatvédelmi szabályozás szempontjából a mobil eszköz menedzsment területén a Társaság üzletmenetéhez fontos szolgáltatások, műszaki technikai, informatikai biztosítása mellett adatvédelmi szempontból fontos kötelezettség keletkezik, azaz biztosítani kell a Társaság birtokába kerülő adatok titkosságát, sérthetetlenségét és a biztonságot garantáló keretrendszerben való működését.

A Társaság rendszerében mobilmenedzsment szolgáltatásokat biztosító informatikai beruházást kell elvégezni, amely az alábbiakat kell, hogy biztosítsa:

- összetett és rendszeresen változó jelszóhasználat kikényszerítése
- használati eszközök automatikus kiléptetése
- titkosítás használata a rendszerben levő eszközökön
- adatok távoli törlésének lehetősége (csak a céges adatokra, vagy az összes adatra vonatkozóan)
- eszköz távoli letiltása
- eszköz távoli ellenőrzése
- nyomkövetés és helymeghatározási opció távoli bekapcsolásának lehetősége

7. OKTATÁS ÉS TRÉNINGRENDSZER

Kiemelt területként kell kezelni a munkavállalók kapcsán a biztonságtudatosítási képzést a szervezet informatikai és nem informatikai alkalmazottai részére.

A biztonságtudatos magatartás komoly üzleti károkat okozó hibák és támadások megelőzésében játszhat szerepet.

Nem elegendő a megfelelően kidolgozott IT biztonsági szabályzat, információbiztonsági rendelkezések és adatvédelmi, adatbiztonsági szabályozás megléte a szervezetben. A munkavállalókban rendszeres képzések, tréningek során kell tudatosítani, hogy a kialakított szabályrendszer és az IT eszközök önmagukban nem képesek garantálni a szervezet számára az adat- és információbiztonságot, ehhez a napi munkatevékenységük során felelős magatartásukkal a dolgozóknak is hozzá kell járulniuk.

A munkavállalók általános adatvédelmi-információbiztonsági tréning rendje hat havonta (kapcsolható más rendszeres képzésekhez, tréningekhez pl. tűz- munkavédelem) egy óra időtartamban történik. Ez vonatkozik az informatikai és nem informatikai munkavállalókra egyaránt.

Külön tréningrendet kell biztosítani az informatikai, különösen a rendszergazdai feladatokat ellátók részére. Ennek célja, hogy kizökkentse a képzés alatt állókat a megszokott munkamenetükből és feltárja előttük a rosszindulatú támadások, hekkerek által folyamatosan fejlesztett aktuális támadási szemléletet, rámutasson az aktuális trendek szerint jellemzően keresett gyenge pontokra és segítse

őket abban, hogy érzékelt behatolási kísérlet esetén milyen megoldásokat preferáljanak a támadások elhárítására és a kockázat alacsony szinten tartásának érdekében.

8. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS KOCKÁZATELEMZÉS/HATÁSVIZSGÁLAT

A személyes adatok kezelésével kapcsolatosan az adatkezelő kötelezettsége a kockázatelemzés, amelynek lépései a következők:

- a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kockázatok azonosítása
- kockázati lista felállítása
- az egyes kockázatok valószínűsíthető fő okainak és várható negatív hatásainak meghatározása
- ezek alapján a preventív és a korrektív kockázatkezelési folyamatok kidolgozása.

Szükséges a kockázatforrások feltárása, melyen belül meg kell határozni a kockázati preventív és korrektív célkezelés elemeit, az erőforrás -kezelés rendszerét és el kell különíteni az objektív és szubjektív kockázati elemeket.

Az elemzés során el kell jutni a teljes kockázatértékelési rendszer kialakításáig, amelyben teljes kockázatpotenciál és kockázat prioritási sorrend (nem az intézkedési rendszerrel azonos) megállapítása kell, hogy megtörténjen. Az elemzés menetét és eredményeit írásba kell foglalni.

A kockázatpotenciálnál meg kell határozni a valószínűség szempontjából

- kicsi
- közepes
- és nagy bekövetkezésű kockázatokat,

illetve horderő szempontjából

- kicsi
- közepes
- és nagy horderejű kockázatokat.

Ez a meghatározás alapozza meg a későbbi kockázatkezelési eljárás módját mind a preventív, mind a korrektív eljárás tekintetében. A kockázatelemzés végrehajtásáért az adatvédelmi felelős felel.

9. AZ ÉRINTETTEK JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSE

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számít fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős személytől, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

10. A TÁRSASÁGNÁL MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉSEK

Az adatkezelések helyei:

A Társaság székhelye: mindenkori székhely.

A Társaság által fenntartott megyei irodahálózat: mindenkori telephelyek, fióktelepek.

Az adatkezelések nyilvántartási számai:

A Társaság az Infotv. 66. § (1) szerint – az Infotv. 65. § (3) bekezdésében felsorolt kivételektől eltekintve – minden adatkezelési folyamatát kérelmezte nyilvántartásba venni a NAIH-nál. A nyilvántartási azonosító számokat a szabályzat 2. sz. melléklete sorolja fel.

Adatfeldolgozás adattovábbítás:

Az adott adatkezelésekhez kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit a szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

10.1. Tevékenység/működés során megvalósított adatkezelések

Az uniós és hazai projektek megvalósulásának igazolása kapcsán felmerülő adatkezelés

A Társaság az Új Nemzedék Jövőjéért Programban kitűzött célok megvalósulása érdekében a nemzeti ifjúságpolitika szakmai-szolgáltató háttérintézményeként tevékenykedik. Működését Uniós és hazai pályázatok útján biztosított forrásokból valósítja meg. Tevékenységét a célcsoport igényeihez igazított új és innovatív stílusban népszerűsíti és teszi elérhetővé a szolgáltatásait igénybe vevők számára.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt **együttes adatkezelést** valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: a hazai és az uniós támogatással megvalósított projektek támogatási szerződéseiben meghatározott céljának, a szakmai elvárásoknak megfelelő megvalósulás igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adok köre: az érintett neve, családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, állandó lakcíme, ideiglenes lakcíme, telefonszáma, e-mail címe

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: a projektek lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A megadott adatok kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használhatók fel. Az uniós és hazai pályázatok útján megvalósított projekttel kapcsolatos, monitoring célú adatszolgáltatáson kívül az adatok más célra nem kerülnek felhasználásra.

Közösségi Terek működtetése során felmerülő adatkezelés

A Társaság 18 megyeszékhelyen, valamint Cegléden és Budapesten működteti az Ifjúsági.hu projekt fenntartásaként Kontaktpont irodai szolgáltatásait, valamint az Új Nemzedék Újratöltve projekt keretében közösségi tér hálózatát.

A Közösségi Tér szolgáltatásainak használatától a Társaság jelenléti ív kitöltését kéri, amely a pályázati forrásból finanszírozott tevékenység elszámolhatóságának feltétele.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt együttes adatkezelést valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: a Közösségi Terek látogatottságának igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adatok köre: az érintett neve, életkora, e-mail címe, telefonszáma, lakhelye, aláírása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: a projektek lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A Közösségi Terekben készült fénykép- és videofelvételekkel összefüggő adatkezelés

A Közösségi Térben a Társaság által megbízott személy fényképet, illetve videófelvételt készíthet, amelyek megjelenhetnek a Társaság internetes felületein, valamint kiadványokban.

adatkezelés célja: a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a közösségi terekben fénykép- és videofelvételek készítése és felhasználása

kezelt adatok köre: az érintett hang- és képmása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (1) bekezdése

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: elektronikusan

Károkozás körülményeinek kivizsgálásával összefüggő adatkezelés

A Közösségi Térben vagy annak berendezésében, illetve az ott elhelyezett eszközökben okozott kárért a károkozó tartozik felelősséggel a Ptk. rendelkezései szerint. Kiskorú személy látogató által okozott kárért a törvényes képviselő tartozik felelősséggel.

A károkozás észlelésekor helyszíni jegyzőkönyv felvétele szükséges, amelyben rögzítésre kerül a károkozás időpontja, pontos leírása, a károkozó felelősségvállalási nyilatkozata, a jelen levő személyek neve, születési helye, ideje, lakcíme, és a Közösségi Tér nyitva tartásáért – a károkozás időpontjában - felelős munkatárs / közfoglalkoztatott / önkéntes / befogadott program vezetőjének neve.

Az aláírt jegyzőkönyvet a károkozást követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül szükséges az Üzemeltetés és a Hálózati Igazgatóság Központi egysége részére eljuttatni. Amennyiben nem állapítható meg vagy nem kerül elismerésre a károkozó felelőssége, vagy nem megállapítható a károkozó személye, a felvett jegyzőkönyv alapján a Társaság vezető tisztségviselője állapítja meg a felelős személyt, dönt a javítás/pótlás szükségességéről és a kár megtérítésének módjáról.

Harmadik személy tulajdonát képező berendezés, eszköz Közösségi Tér területén történő elhelyezésére és használatára a használatra jogosult beleegyezésével és erre vonatkozó felelősségvállalási nyilatkozat tételével van lehetőség. A Társaság az ilyen eszközökben a látogatók által okozott kárért nem vállal felelősséget.

adatkezelés célja: a károkozás körülményeinek kivizsgálása

kezelt adatok köre: károkozás időpontja, pontos leírása, a károkozó felelősségvállalási nyilatkozata, a jelen levő személyek neve, születési helye, ideje, lakcíme, és a Közösségi Tér nyitva tartásáért – a károkozás időpontjában - felelős munkatárs / közfoglalkoztatott / önkéntes / befogadott program vezetőjének neve.

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: károkozás körülményeinek kivizsgálásáig maximum az általános elévülési határidő leteltéig (5. év végéig)

adattárolás módja: papíralapon

A Közösségi Terek biztosításával összefüggő adatkezelésekről adatkezelési tájékoztató készült, amely jelen szabályzat 4. sz. melléklete.

Amennyiben a Közösségi Terek használója 16. életévét még nem töltötte be úgy az adatkezeléshez a törvényes képviselő hozzájárulásának beszerzése szükséges. (4/1. sz. melléklet).

Táborszervezés során felmerülő adatkezelések

A Társaság fiatalok részére egyéni kompetenciafejlesztő és egyéb táborokat szervez.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt együttes adatkezelést valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: jelentkezők részére táborok szervezése

kezelt adatok köre: a jelentkező neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme, a táborban történő étkezés esetén rögzítésre kerül, hogy a jelentkező allergiás-e, ha igen akkor az allergia megnevezése

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, különleges személyes adatok kezelése tekintetében (allergiára vonatkozó adatok) a 2011. évi CXII. törvény 5. § (2) a) pontja szerinti írásos hozzájárulás

adattárolás határideje: a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A Társaság által szervezett táborokban a Társaság által megbízott személy fényképet, illetve videófelvételt készíthet, amelyek megjelenhetnek a Társaság internetes felületein, valamint kiadványokban.

adatkezelés célja: a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a táborozás során fénykép- és videófelvetelek készítése és felhasználása

kezelt adatok köre: az érintett hang- és képmása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (1) bekezdése

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: elektronikusan

A táborszervezéssel összefüggő adatkezelésekről adatkezelési tájékoztató készült, amely jelen szabályzat 5. sz. melléklete.

Amennyiben a táborok résztvevője 16. életévét még nem töltötte be úgy az adatkezeléshez a törvényes képviselő hozzájárulásának beszerzése szükséges (5/1. sz. melléklet).

Önkéntesek foglalkoztatása során felmerülő adatkezelés

A Társaság fogadó szervezetként biztosítja a fiatalok számára a személyeknek és közösségeiknek más vagy mások javára ellenszolgáltatás nélkül végzett önkéntes tevékenység ellátását.

A Társaság az önkéntes tevékenységet vállaló fiatalokkal önkéntes szerződést köt.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt együttes adatkezelést valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény szerinti önkéntes tevékenység biztosítása

kezelt adatok köre: az önkéntes szerződésben és a kiegészítő önkéntes szerződésben rögzített adatok: név, anyja neve, születési hely, idő, lakcím, tartózkodási hely

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 6. § (1)

adattárolás határideje: a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A Társaság az önkéntesre vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy az önkéntes hozzájárulásával közölhet.

A Társaságnak a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 14. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az önkéntesre vonatkozó adatokat a Központi Statisztikai Hivatal részére - a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Stt.) 28. §-ával összhangban a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, az ahhoz szükséges mértékben - statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon, térítésmentesen át kell adni.

Az önkéntes tevékenység végzésének biztosításával összefüggő adatkezelésről adatkezelési tájékoztató készült, amely jelen szabályzat 6. sz. melléklete.

ESZA (Európai Szociális Alap) kérdőívek kitöltése során megvalósuló adatkezelés

Amennyiben az érintett olyan programba jelentkezett, amelynek forrását az Európai Unió és a magyar költségvetés biztosítja, úgy annak érdekében, hogy a Társaság az EU jogszabályoknak megfelelően követhesse a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, úgy az Európai Szociális Alap által rendelkezésre bocsátott kérdőív kitöltését kéri a jelentkezőtől.

Az adatokat a Társaság anonimizált módon - név, és további azonosítható adatok nélkül - összesítve bocsátja a projekt végrehajtását felügyelő Irányító Hatóság, valamint a Miniszterelnökség rendelkezésére.

adatkezelés célja: az igényelt támogatások felhasználásának és későbbi eredményeinek követése az EU jogszabályoknak megfelelően

kezelt adatok köre: a kérdőívet kitöltő neme, neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakhelye, külföldi lakhellyel rendelkező személy esetében ország, tartózkodási hely, állampolgárság, iskolai végzettségre vonatkozó adatok, munkahelyre vonatkozó adatok, nemzetiségre vonatkozó adatok és egészségügyi állapotra vonatkozó adatok

A nemzetiségre vonatkozó adatok és egészségügyi állapotra vonatkozó adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Amennyiben az ilyen jellegű kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni az érintett úgy a Társaság biztosítja számára azt a lehetőséget, hogy a kérdőíven a „nem kívánok nyilatkozni” választ jelölje meg.

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, különleges személyes adatok kezelése tekintetében a 2011. évi CXII. törvény 5. § (2) a) szerinti írásos hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A megadott adatokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használhatók fel. Az uniós és hazai pályázatok útján megvalósított projekttel kapcsolatos, monitoring célú adatszolgáltatáson kívül az adatok más célra nem kerülnek felhasználásra.

Az ESZA kérdőívek kitöltése során felmerülő adatkezelésekről adatkezelési tájékoztató készült, amely jelen szabályzat 7. sz. melléklete.

Felnőttképzés során megvalósuló adatkezelés

adatkezelés célja: a felnőttképzésről szóló törvényben meghatározott felnőttképzési szerződés megkötése

kezelt adatok köre: a felnőttképzésben résztvevő fél neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, előképzettséget igazoló bizonyítványok másolatai

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 13. § (1)

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A képzéseken a Társaság által megbízott személy fényképfelvételt készíthet.

adatkezelés célja: a felnőttképzés megvalósításának fotódokumentációval történő igazolása

kezelt adatok köre: az érintett képmása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A felnőttképzés során felmerülő adatkezelésekről adatkezelési tájékoztató készült, amely jelen szabályzat 8. sz. melléklete.

EFOP (Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program) mentorálás során megvalósuló adatkezelések

Az EFOP mentorálás az igazgatóságok mellett, közvetlenül a vezető tisztségviselő által irányított szervezeti egység.

Az EFOP mentorálásnak közreműködő és segítő szervezetként feladata van minden olyan EFOP pályázatban, amelyben a kiírás során az Új Nemzedék Központ nevesítésre kerül.

Az EFOP pályázati nyerteseknek a pályázati feltételek teljesítésének részeként adatszolgáltatási és kapcsolattartási kötelezettségük van az Új Nemzedék Központ részére.

Ezen kötelezettségük a támogatási szerződésekben, vagy annak kiegészítő mellékleteként van rögzítve, amelyek minden esetben aláírásra kerülnek a pályázati nyertesek által. A kapcsolattartási és adatszolgáltatási kötelezettséget a pályázók egy webes felületen keresztül tudják teljesíteni, amelynek működése a következő:

Az efop.unp.hu webes felületen minden pályázónak regisztrálnia kell és létre kell hoznia egy saját felhasználói fiókot, saját jelszóval. A felületen meg kell adnia a pályázó szervezet és annak kapcsolattartójának adatait.

Az adatok tárolása elektronikus úton, online szerveren történik, a szerverhozzáférés és annak kezelése az IT részleg hatásköre. Az adatok harmadik fél részére nem kerülnek továbbításra, azokat csak belső azonosítás miatt rögzíti a Társaság.

adatkezelés célja: a pályázó azonosítása, a hazai és az uniós támogatással megvalósított projektek támogatási szerződéseiben meghatározott céljának a szakmai elvárásoknak megfelelő megvalósulás igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adatok köre: név, e-mail cím, konstrukció száma, projekt azonosító szám, projekt neve, projektlogó online elérhetősége, projektábra online elérhetősége, projektinduláskor sajtóközlemény online elérhetősége, projekt webcíme, projekt támogatási összeg, megvalósítás kezdő és záró időpontja, projektmegvalósító szervezet neve, projektmegvalósító logójának online elérhetősége, projektmegvalósító web címe, projektmegvalósító területi elhelyezkedése (járás, megye), projektmenedzser adatai (neve, posta címe, e-mail címe, telefonszáma)

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: elektronikusan

Az EFOP mentorálás során felmerülő adatkezelésekről adatkezelési tájékoztató készült, amely jelen szabályzat 9. sz. melléklete.

Rendezvényszervezés során megvalósuló adatkezelések

A Társaság pályázatok útján biztosított forrásokból időközönként különböző rendezvények szervezését is megvalósítja.

A rendezvényre érkezőknek a rendezvény helyszínén regisztráció szükséges, mert a Társaságnak a pályázatok útján biztosított forrásokból megvalósított rendezvények tekintetében elszámolási kötelezettsége van az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé.

Az elszámolási kötelezettség teljesítése a regisztráció során megadott adatok Minisztérium részére történő átadásával valósul meg.

adatkezelés célja: a rendezvényen résztvevő beazonosítása, a hazai és az uniós támogatással megvalósított projektek támogatási szerződéseiben meghatározott céljának a szakmai elvárásoknak megfelelő megvalósulás igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adatok köre: a résztvevő neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, e-mail címe, telefonszáma

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt zárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A regisztráció során rögzített adatok tekintetében a Társaság minden esetben hozzájáruló nyilatkozat aláírását kéri az érintettektől. (10. sz. melléklet)

A Társaság által szervezett rendezvényeken a Társaság által megbízott személy fényképet, illetve videófelvételt készíthet, amelyek megjelenhetnek a Társaság internetes felületein, valamint kiadványokban.

adatkezelés célja: a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a rendezvényeken fénykép- és videófelvételek készítése és felhasználása.

kezelt adatok köre: az érintett hang- és képmása

adatkezelés jogalapja: : a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (1) bekezdése

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A fénykép- és videófelvételek készítéséről és a felvételek megjelenéséről adatkezelési tájékoztató készült, amely a szabályzat 11. sz. melléklete.

Honlap üzemeltetések során megvalósuló adatkezelések

A Társaság több saját honlappal is rendelkezik, amelyek az alábbi címeken érhetők el:

<http://www.ujnemzedek.hu>

<http://blogzin.ujnemzedek.hu>

<http://www.ujnemzedek.com>

<http://www.unp.hu>

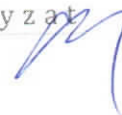
<http://onkentes.unp.hu>

<http://eletpalya.unp.hu>

A Társaság által működtetett honlapokhoz bárki, kitéve felfedése és személyes adatai megadása nélkül hozzáférhet, a honlapon és az ahhoz kapcsolt oldalakon szabadon és korlátozás nélkül szerezhet információkat. Nem személyhez kötött információkat azonban korlátlanul és automatikusan gyűjt a weblap a látogatókról. Ezekből az adatokból személyes adat azonban nem nyerhető, így az Infotv. hatálya alá tartozó adatkezelést nem valósít meg.

A Társaság a honlapokon a Google Analytics webanalitikai szolgáltatást használja. A Google Analytics „sütiket” (cookies), a honlaplátogató számítógépén elhelyezett szövegfájlokat használ, amelyek célja, hogy segítse a weboldal használatának elemzését. A sütik által generált, a honlap használatára vonatkozó információkat (a honlaplátogató IP-címét) a Google amerikai egyesült államokbeli szervereire továbbítja, és ott tárolja. A Google nem kapcsolja össze a sütik által generált információkat más adatokkal, éppen ezért a hatályos adatvédelmi szabályozás alapján nem valósítja meg személyes adatok kezelését. A honlaplátogató böngészője megfelelő beállításainak kiválasztásával visszautasíthatja a sütik használatát. A weboldal használatával a honlaplátogató hozzájárul adatainak feldolgozásához a fentiekben meghatározott módon és célokra.

A Google a megszerzett információkat a honlap érintett által történő használatának értékelésére, elemzésére, a weboldalon végrehajtott tevékenységekről szóló riportok összeállítására, valamint a honlapon végrehajtott tevékenységekkel és az internethasználattal kapcsolatos egyéb szolgáltatások nyújtására használja.



A honlapok bejelentkezést igénylő menüpontjának használata során a Társaság az alábbiak szerint kezeli a bejelentkezők személyes adatait:

adatkezelés célja: a honlapot látogatók azonosítása, számukra az elektronikus szolgáltatások elérhetővé tétele

kezelt adatok köre: felhasználó látogatásának kezdő és befejező időpontja, illetve egyes esetekben - a felhasználó számítógépének beállításától függően - a böngésző és az operációs rendszer típusa, IP cím, egyéb rögzített adatok (cookie-k), a honlap bejelentkezést igénylő menüpontjai esetén: név, e-mail cím, telefonszám

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: adatkezelés céljának megvalósulásáig, maximum 2 évig

adattárolás módja: elektronikusan

A honlapokon történő adatkezelésről adatvédelmi tájékoztató készült, amely a szabályzat 12. sz. melléklete.

Hírlevélküldéssel összefüggő adatkezelések

A Társaság lehetőséget biztosít az érdeklődők részére, hogy igény esetén feliratkozzanak a hírlevélküldési szolgáltatásra, amely által értesülhetnek a Társaság működéséről, tevékenységéről és más érdekes hírekről. Az érintettnek az adatkezelés bármely szakaszában lehetősége nyílik a hírlevélről való leiratkozásra.

adatkezelés célja: a feliratkozók részére hírlevél küldése

kezelt adatok köre: név, e-mail cím

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett leiratkozási nyilatkozatáig

adattárolás módja: elektronikusan

A hírlevélküldéssel kapcsolatos adatkezelésekről adatvédelmi tájékoztató készült, amely a szabályzat 13. számú melléklete.

Nyereményjátékkal összefüggő adatkezelések

A Társaság időközönként nyereményjátékokat szervez.

adatkezelés célja: nyereményjáték szervezése, lebonyolítása

adatkezelés jogalapja: 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

kezelt adatok köre: név, értesítési cím, telefonszám e-mail cím

adatkezelés időtartama: a nyertes értesítésének megvalósulásáig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Nyereményjáték során megvalósított adatkezelésekről adatkezelési tájékoztató készült, amely a szabályzat 26. sz. melléklete

Időszakos kiadványokkal összefüggő adatkezelések

A Társaság saját print kiadványokat publikál. A kiadványban megjelenhetnek cikkek a Társaság által szervezett rendezvényekről, eseményekről. A cikkekben szerepelhetnek a munkavállalók, előadók nevei és fényképei.

adatkezelés célja: sajtótörvény szerinti médiatartalom előállítása a közvélemény tájékoztatása céljából

kezelt adatok köre: érintett neve, képmása, riporton elhangzott információk

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum 20 évig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

10.2. Személyügyi adatkezelések

Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés

A Társasághoz történő jelentkezés folyamata

Az érdeklődők meghirdetett állásajánlatokra jelentkezhetnek.

A jelentkezők önéletrajzait a HR osztály kezeli.

A „berezülő önéletrajzok”-kal és a munkaerő-toborzással kapcsolatos közös szabályok

A Társaság a munkára jelentkezés céljából érkezett személyes adatokat tartalmazó önéletrajzok (továbbiakban: CV) esetén nem tesz különbséget azok érkezésének módja között: azonos elbírálás alá esik a papíralapon és az elektronikus módon érkezett CV.

Főszabály szerint az önéletrajzokat későbbi felhasználás céljából - a később megüresedő vagy betöltendővé váló pozíciók miatt - eltárolja a Társaság. Az eltárolt önéletrajzokat két év elteltével megsemmisíti, lévén ennyi idő elteltével már vélhetően nem relevánsak a munkakeresés szempontjából az adatok.

Minden, a Társaság előtt feltárt CV esetében az adatkezelésre az Infotv. 5. § (1) ad jogalapot.



Az adatkezeléshez adott hozzájárulás megdönthető, így az érintett jelen szabályzat szerint meghatározottak alapján visszavonhatja hozzájárulását.

A „bepülő önéletrajzok”-ra vonatkozó különös szabályok

A nem meghirdetett álláshelyre való jelentkezés esetén a Társaság válaszlevelet küld a jelentkezőnek, amelyben tájékoztatja az adatkezelés tényéről, jogalapjáról és az adatkezelés elleni tiltakozás formáiról. A „Válaszlevél adatbázisba kerülő önéletrajzokra” című válasz a szabályzat 14/1. sz. melléklete.

A munkaerő-toborzásra vonatkozó különös szabályok

A Társaság a CV-eket főszabály szerint a későbbi felhasználás céljából eltárolja. A CV-t és az azon szereplő személyes adatokat a Társaság a szabályzatban foglaltak szerint kezeli. Erre vonatkozóan tájékoztatást küld a Társaság – a tájékoztatás szövege a szabályzat 14/1. sz. melléklete.

Az ajánlás útján érkező önéletrajzokra vonatkozó különös szabályok

A Társaság ismeri és elismeri a munkavállalói ajánlás rendszerét. A Társaság bármely munkavállalója ajánlhatja ismerősét általánosságban vagy egy konkrét pozícióra – ebben az esetben azonban a Társaság mindig nyilatkoztatja munkavállalóját (14/3. sz. melléklet) arról, hogy felhatalmazással rendelkezik az adatok érintettjétől, hogy azokat feltárja a Társaság előtt. E nyilatkozatot az adott CV tárolási határidejéig megőrzi, majd ezt követően a CV-n szereplő adatokkal együtt megsemmisíti.

Amiatt azonban, mert az érintett hozzájárulását – a munkavállalói nyilatkozattal együtt is – a Társaság csak vélelmezni tudja, ezért minden ilyen esetben tájékoztató levelet küld az ajánlott személy számára, amelyben tájékoztatja az adatkezelés tényéről, jogalapjáról és az adatkezelés elleni tiltakozás formáiról. A „Válaszlevél nem az érintettől érkező önéletrajzokra” című válasz a szabályzat 14/2. sz. melléklete.

A CV alapján kiválasztott érintett adatainak további kezelése (úgy mint: alkalmasság eldöntése) már a munkaviszony létesítése céljából történik, így az azzal kapcsolatos adatkezelést a 10.3. pont taglalja.

adatkezelés célja: a megüresedő álláshelyek betöltésére a munkaviszony későbbi létesítése céljából, megfelelő leendő munkavállaló kiválasztása

kezelt adatok köre: név, születési dátum, anyja neve, lakcím, képzési adatok, fénykép, az érintett által megadott egyéb adatok, ajánló személyazonosító adatai, háttérellenőrzés sikerességének ténye

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum 2 évig

adattárolás módja: elektronikusan és papíralapon

10.3. Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés

A munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése.

Erkölcsei bizonyítványok kezelése

Jelenleg a Társaság erkölcsi bizonyítványt nem kér a munkavállalóktól, de jogszabályi előírás vagy egyéb jogviszony teljesítésének okán fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben szükséges úgy olyan munkavállalót alkalmazzon, aki erkölcsileg megfelel az elvárásainak, ezért a Társaság a felvételt tiszta erkölcsi bizonyítvány meglétéhez kötheti.

Amennyiben erkölcsi bizonyítvány bekérésére kerülne sor, úgy a tiszta erkölcsi bizonyítvány ellenőrzését a HR osztály végzi. Az ellenőrzés során vizsgálják az erkölcsi bizonyítvány

- érvényességét (bárki számára elérhető módon), illetve
- annak tartalmát.

A Társaság bűnügyi személyes adatot csak az érintett írásbeli hozzájárulásával kezel. A Társaság előzetesen tájékoztatja az érintettet, hogy a bűnügyi személyes adat kezelésének célja az adott munkakörre való érdemesség eldöntése, így ezen adatot csak a cél megvalósulásáig, a döntésig kezeli.

A munkára való jelentkezés során az adatok az alábbiak alapján a döntési jogkörrel rendelkező személyhez kerülnek. A munkakörre való alkalmasság elbírálása a HR osztály jogköre. A munkára jelentkezés során megadott adatokat így csak a HR osztály munkatársai ismerhetik meg.

Az adatokhoz az itt megjelölteken kívül senki sem férhet hozzá, így a Társaság más munkavállalója vagy egyéb, a Társasággal más jogviszonyban álló személy azokat semmilyen módon és formában nem ismerheti meg.

Amennyiben az érintett meghatározott munkakörre vonatkozó munkaviszony létesítése során benyújtja érvényes erkölcsi bizonyítványát is, úgy a HR osztályhoz az adatoknak el kell jutnia. A Társaság azonban minden esetben keresi a lehető legjobb módszert arra, hogy ne korlátozza az érintett magánszféráját, s mivel egy érvényes erkölcsi bizonyítvány a kiállításától számított 90 napon belül felhasználható a Társasághoz történő jelentkezésen kívüli más célokra is, ezért a Társaság nem iktatja be az érintett erkölcsi bizonyítványt fizikailag.

Azért, hogy az azon szereplő adatot csak az illetékes személy ismerhesse meg, a Társaság kötelezően kiköti, hogy a felvételi eljárás során az erkölcsi bizonyítványt az érintett csak a HR osztály előtt tárhatja fel.

Amennyiben különleges méltánylást igénylő esetben a munkaviszony létesítésével kapcsolatos eljárás során az érintett nem tud erkölcsi bizonyítványt bemutatni, úgy azt postán is megküldheti hiánypótlásként a Társaságnak. Ebben az esetben 30 napos határidőn belül

- a HR vezető dönt a munkaviszonyról,

- a dokumentum a döntési eljárás zárultával postai úton, utólag is nyomon követhető módon visszaküldésre kerül az érintettnek.

Annak érdekében, hogy a Társaság bizonyítani tudja, hogy

- a felvételi eljárás során megvizsgálta az erkölcsi bizonyítvány érvényességét,
- a felvételi eljárás során milyen elérhető adatok alapján ítélte meg a leendő munkavállalót, az alábbi adatokat a munkaviszony fenntartásához szükséges adatokkal együtt, azonos tárolási módon és tárolási határidővel rögzíti:
 - erkölcsi bizonyítvány kiállításának dátuma
 - erkölcsi bizonyítvány okmányszáma
 - erkölcsi bizonyítvány kérelem azonosítója

Ezen adatok a törvény szerint azonban nem számítanak különleges személyes adatnak, mert nem bűnügyi személyes adatok. Ezen adatok alapján a KEKKH rendszerében utólag minden, 2013. január 1-je után kiállított erkölcsi bizonyítvány valódisága és tartalma ellenőrizhető.

A Társaság így sem a felvételi eljárás során, sem a munkaviszony kapcsán nem tárol erkölcsi bizonyítványt, sem az erkölcsi bizonyítványról való bármilyen másolatot.

Személyazonosító igazolványok fénymásolása

A Társaság – összhangban a NAIH álláspontjával – nem készít fénymásolatot személyazonosító igazolványokról. A hatósági okmányról készített fénymásolat nem alkalmas a természetes személyek azonosítására, mivel az egyén személyes jelenléte elengedhetetlen a hatósági igazolvány alapján történő személyazonosításhoz. Az arcképes hatósági igazolvány értelemszerűen csak akkor rendelkezik bizonyító erővel, ha annak alapján a Társaság megbizonyosodhat arról, hogy az igazolványon szereplő személy képmása és az igazolványt felmutató személy megegyeznek. Egy hatósági igazolványról készített másolat nem rendelkezik bizonyító erővel arról, hogy hiteles másolata egy érvényes hatósági igazolványnak.

Az adatrögzítés és az adatminőség elvének megtartása céljából a Társaság azonban az újonnan belépő vagy adatot módosító munkavállalók azonosító igazolványairól maszkolt fénymásolatot (vagy szkennelt képet – együtt: fénymásolat) készíthet. A fénymásolás során a Társaság az igazolvány csak azon részeit hagyja fénymásolásra alkalmas, a továbbiakban olvasható állapotban, amely adatokat a munkavállaló a belépése során egyébként is köteles magáról megadni. A fénymásolat ebben az esetben az adategyeztetés céljából készül. A fénymásolatot a Társaság azonnal és visszavonhatatlanul törli vagy megsemmisíti a munkavállaló által kitöltött belépőpapírokon és a maszkolt igazolvány-fénymásolatokon szereplő adatok a Társaság által kijelölt munkatársa általi összehasonlítását, de legkésőbb a fénymásolat készültét követő 30 nap elteltével.

Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos egészségügyi adatok kezelése

Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatokat a Társaság nem ismeri meg, és nem kezeli egyetlen érintett adatát a célon túlterjeszkedő mértékben. A Társaság az egészségügyi alkalmasság eldöntése céljából egészségügyi szolgáltatótól származó alkalmassági eredmény alapján dönt az adott

(leendő) munkavállaló egészségügyi alkalmasságáról. A Társaság csak az egészségügyi alkalmasság tényét bizonyító adatot kezeli.

Amennyiben a munkaszerződés megkötésének folyamata során derül ki, hogy az adott érintett alkalmatlan a munkakör betöltésére, ezért a munkaviszony nem jön létre vagy ennek hatására szűnik meg, úgy az adatkezelés határideje és módja is ezzel párhuzamos.

Megváltozott munkaképességű munkavállalók

A megváltozott munkaképességű munkavállalókra adatkezelési szempontból azonos szabályok vonatkoznak, mint a Társaság saját alkalmazottjaira, rájuk vonatkozóan azonban bővebb a kezelt adatok köre: lásd a kezelt adatok körében. (A Társaság törvényi előírás alapján kezeli a megváltozott munkaképességű munkavállalók egészségi állapotára vonatkozó adatokat.)

A munkaviszony fenntartásával és megszűnésével kapcsolatos adatkezelések

A Társaság a munkavállalóiról munkaügyi nyilvántartást vezet. A bérszámfejtést a Társaság saját maga végzi.

A felvett munkavállalók adatait elektronikusan és papíralapon is tárolja a Társaság. A munkavállalóknak azon személyes adatai kerülnek felvételre, amelyek a munkaviszony létesítéséhez szükségesek. A Társaság az adatokat adatbázisában rögzíti elektronikusan.

A munkavállalók adatkezelésének jogalapja a törvényi felhatalmazás (munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény), illetve az érintett hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) a) és 6. § (6)].

A munkavállalói adatok kezelésére vonatkozóan a szabályzat 15. sz. mellékleteként munkavállalói tájékoztató készült, amelynek célja a munkavállalók előzetes tájékoztatása az adatkezelésről.

A munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó nyilatkozatok

Amennyiben a munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához, megszüntetéséhez, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok bizonyításához vagy kötelezettségek elismeréséhez nyilatkozat beszerzése szükséges a munkavállalótól, úgy a nyilatkozat beszerzése során a Társaság minden esetben felhívja a munkavállaló figyelmét a nyilatkozaton megadott adatokkal kapcsolatosan az adatkezelés tényére, jogalapjára és céljára.

Amennyiben a nyilatkozat érvényességéhez okmány bemutatása szükséges, (személyi igazolvány, diákigazolvány) úgy a Társaság semmilyen módon nem kezeli az okmány adatait és/vagy fénymásolt, szkennelt képét, hanem az arra jogosult munkavállalója aláírásával tanúsítja az okmány bemutatását és annak érvényességét.

A munkavállalók oktatása

A Társaság fenntartja a jogot, hogy a munkavállalók oktatására harmadik féllel szerződjön. Amennyiben az oktatás törvényileg kötött a munkaviszony ellátásához, úgy a harmadik fél a Társaság adatfeldolgozójaként dolgozza fel az adatokat, minden más oktatás esetén a munkavállaló hozzájárulásával kerül a harmadik félhez továbbításra a személyes adat.



adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek tanúsítása

kezelt adatok köre:

- fénykép
- azonosító szám
- neve,
- születési neve,
- születési helye és ideje,
- állampolgársága,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- magán-nyugdíjpénztári
 - tagság ténye,
 - belépés ideje (év, hó, nap),
 - bank neve és kódja,
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- munkakönyv másolat (ha van)
- nyilatkozat tartozásról,
- nyilatkozat adatbiztonság megtartásáról,
- folyószámla száma,
- munkaviszony kezdő napja,
- biztosítási jogviszony típusa,
- heti munkaórák száma,
- telefonszáma,
- családi állapota,
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
- munkaköre,
- orvosi alkalmasság ténye,
- erkölcsi bizonyítványának
 - kiállításának dátuma,
 - okmány száma,
 - kérelem azonosítója,
 - közbeszerzések bíráló bizottsági tagjai esetében vagyonynyilatkozatok,
- a leszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
- a csökkent munkaképességű munkavállaló csökkent munkaképességét megalapozó szakértői határozat,
- főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - jogviszony jellege,

- munkáltató neve és székhelye,
- a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
- elvégzendő tevékenység,
- előző munkaviszonnyal kapcsolatos igazolások:
 - igazolvány a biztosítási jogviszonyról és az egészségbiztosítási ellátásról
 - munkáltatói igazolás a jogviszony megszűnéséről
 - 2016. évi adóalap
- az Mt. 120. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan
 - a rehabilitációs szakértői szerv legalább ötven százalékos mértékű egészségkárosodását megállapítását igazoló okmány fénymásolata
 - fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,

Megváltozott munkaképességű munkavállalók esetében a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 21. §, 21/A. §, 21/B. § alapján a fenti adatkör kiegészül az alábbiakkal:

- az Infotv. 3. § 3. pontja alapján különleges személyes adatnak minősülő egészségügyi állapotra vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumok:
 - szakértői bizottság szakvéleménye /ORSZI - Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet/,
 - határozat a megváltozott munkaképességről.

adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)] és az érintett hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) a) és 6. § (6)]

adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkaviszonnyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határidőig.

adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

10.4. Hozzá tartozók adatainak kezelése munkaviszonnyal összefüggésben

A munkaviszony kapcsán a munkavállaló hozzátartozóinak adatait is kezeli a Társaság kedvezmények érvényesítése céljából. Az így beszerzett harmadik személy adatai a szükséges adattartalommal meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

Ilyen kedvezmény lehet a pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylése, adómentes iskolakezdési támogatás, vagy akár a baleset esetén értesítendő személy nyilvántartása a gyors kommunikáció elősegítése céljából.

Abban az esetben, ha a munkavállaló harmadik személy adatait adja meg, úgy a harmadik személytől köteles az adatkezeléshez a harmadik személy hozzájárulását megszerezni, amellyel a Társaság igazolni



tudja, hogy a harmadik személy adatainak kezelésére felhatalmazással rendelkezik. A nyilatkozat jelen szabályzat 16. sz. melléklete.

adatkezelés célja: munkaviszonnal összefüggő kedvezmények biztosítása

kezelt adatok köre: munkavállaló közvetlen hozzátartozójának neve, születési neve, születési helye és ideje, állampolgársága, anyja születési neve, lakóhelyének címe, adóazonosító jele, TAJ száma, elérhetősége

adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) a)]

adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkaviszonnal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határidőig

adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

10.5. A munkavállalók technikai eszközeinek ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

A munkáltató a munkaviszonnal összefüggő magatartásuk körében ellenőrizheti a munkavállalókat. Az ellenőrzésre az Mt. 11. § (1)-(2) bekezdése ad jogalapot.

A Társaság előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak. E tájékoztató részét képezi a 15. számú mellékletnek, a munkavállalói tájékoztatónak.

Céges eszközök ellenőrzése

A Társaság a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, céges telefont, e-mail címet, és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a Társaság előzetesen, írásban tájékoztatja.

A Társaság által a munkavállalók számára biztosított céges eszközök a Társaság tulajdonában állnak, így az eszközökön tárolt minden adat a Társaság tulajdonát képezi.

Mivel a Társaság tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, céges e-mail címeket, céges telefonokat a Társaság munkavégzés céljából biztosítja, azon személyes adatot tárolni tilos.

Amennyiben a munkavállaló a tiltás ellenére ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Társaság a számítógép, a telefon ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a Társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősül. Erről (illetve az archiválás és a rendszergazdai tevékenység tényéről) a munkavállalókat az eszközök használata előtt írásban tájékoztatja a Társaság.

Céges e-mail címek ellenőrzése

A Társaság munkavállalói tudomásul veszik, hogy mindazon e-mail címek, amelyekben a Társaság neve kiterjesztésként szerepel (...@unp.hu) a Társaság tulajdonát képezik és az ezen a címen folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül. A fogadott és küldött e-mailek tartalma a Társaság tulajdonát képezik!

Az ilyen címen folytatott levelezésbe a Társaság megfelelő jogalap esetén jogosult betekinteni. A Társaság jogosult a fent nevezett címen folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében.

A céges e-mail címen nem munkavégzési célú (magán vagy bármilyen egyéb) levelezést tilos folytatni. Amennyiben a munkavállaló „(...@unp.hu)” céges e-mail címén található leveleiben magán- vagy bármilyen egyéb célú levelezést folytat, ezzel egy időben a postafiókban magáncélú személyes adatait tárolja, úgy a Társaság az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulásnak minősül.

Az internet használatának ellenőrzése

A fenti szabályok érvényesek az internethasználatra is: az internet használata munkaidőben csak társasági célokra engedélyezett. Emiatt az internetezési adatok céges adatoknak minősülnek – amennyiben egy ellenőrzés során a Társaság ezeket megismeri, ezek elveszítik személyes adat-jellegüket, illetve ezek megismerésére és tárolására az Infotv. 5. § (1) a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás ad jogalapot.

Céges autók nyomkövetése

A Társaság fenntartja a jogot, hogy a tulajdonában lévő autókba nyomkövető rendszert telepít. A gépjármű csak a Társaság céljaival összefüggésben használható, aminek során a nyomkövető rendszer folyamatosan jelzést ad a gépjármű aktuális pozíciójáról. Mivel a gépjármű használója minden esetben összeköthető a gépjármű aktuális pozíciójával, így ez személyes adattá válik – erről a Társaság minden esetben tájékoztatja a gépjárművet használó munkavállalót.

Az ellenőrzés menete

A Társaság a tulajdonában álló minden eszközt bármikor, korlátozás nélkül ellenőrizheti. Az ellenőrzés tényéről az ellenőrzés céljával összefüggően tájékoztatja az ellenőrzéssel érintett munkavállalót. A technikai ellenőrzést a rendszergazda végezheti alkalmi vizsgálatok lefolytatásával, de akár a Társaság bármely munkavállalója által kérelmezhető, amennyiben a Társaság gazdasági érdekeit veszélyeztető folyamat valószínűsíthető.

adatkezelés célja: a Társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalók Mt. 11. § (1) szerinti ellenőrzése, így különösen a munkavállalónak biztosított számítógép, e-mail cím, céges telefon és internet-hozzáférés, valamint céges gépjármű használat ellenőrzése

kezelt adatok köre: az ellenőrzés során rögzített személyes adatok, így különösen magán e-mail címek, magán telefonszámok, fényképek, saját számítógépes dokumentumok, internetes böngészési előzmények, cookie-k, céges gépjármű használata esetén GPS adatok és a munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése

adattárolás módja: elektronikusan

10.6. Munkára alkalmas állapot munkavédelmi vizsgálata

Az Mt. 52. § (1) a) kimondja, hogy a munkavállaló köteles a munkáltató által előírt helyen és időben munkára képes állapotban megjelenni.

Az Mvt. 2. § (3)-ban kapott felhatalmazás alapján az alábbiak szerint határozza meg az alkoholos befolyásoltságra vonatkozóan az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítását:

Az Mvt. 60. § (1) alapján a munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát. A munkavállaló köteles munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.

A Társaság minden munkakörre vonatkozóan tiltja, hogy a munkavállalói alkoholos befolyásoltság alatt tartózkodjanak a munkavégzés területén – ez vonatkozik arra az esetre is, ha a munkavállaló munkaidején túl, már/még nem munkavégzési céllal tartózkodik a területen, lévén az alkoholos befolyásoltság alatt álló személy veszélyezteti mások biztonságos munkavégzését. Tilos a Társaság területére vagy amennyiben az nem azonos vele, úgy a munkavégzés területére alkoholos befolyásoltság alatt belépni, ott alkoholt fogyasztani, alkoholos befolyásoltság alatt munkát végezni.

Jelen szabály alól indokolt esetben csak a vezető tisztségviselő adhat írásos felmentést.

A biztonságos munkavégzés feltételeit veszélyeztetheti a munkára képes állapot hiánya, így az alkoholos befolyásoltság. Emiatt a munkavállalónak nem csak a munkavégzésre történő megjelenéskor kell munkára képes állapotban lennie, hanem ezt az állapotát egészen a munkaideje lejártáig köteles megőrizni.

A munkavállaló munkája ellátása során nem veszélyeztetheti sem a maga, sem pedig más egészségét és testi épségét.

A Társaság a biztonságos munkavégzés követelményeit kialakítandó kötelezettségénél fogva köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkavállalók megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket. A munkajogi előírások betartásának ellenőrzésére vonatkozó szabályokat mind az Mt., mind az Mvt. pontosítja.

Mt. 11. § (1) A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. A munkáltató ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.

Mvt. 54. § (7) b) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében a munkáltató köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket.

A munkavédelmi szabályok betartásának ellenőrzésére a Társaság munkavédelmi felelőse jogosult, akit a Társaság vezető tisztségviselője az Mvt. 57. § (1) szerint jelöl ki. Jelen pont szerinti ellenőrzési jogkörét a munkavédelmi felelős akadályoztatása esetén a vezető tisztségviselő látja el.

Az alkoholos befolyásoltság ellenőrzése azonban a fentiekkel összhangban sem járhat a munkavállaló emberi méltóságának megsértésével – így a munkavédelmi felelős nem élhet vissza ellenőrzési jogával, illetve azt nem gyakorolhatja annak rendeltetésével ellentétesen, például ha a vizsgálatot naponta többször indok nélkül vagy személyes bosszúból folytatja, de az is jogszerűtlen, ha jogkörrel nem rendelkező személy rendeli el a vizsgálatot.

Az ellenőrzésre jogosult személy:

- a munkavédelmi felelős
- a munkavédelmi felelős akadályoztatása esetén a vezető tisztségviselő

A munkavédelmi felelős bármikor elrendelheti az ellenőrzést, akár az Mvt. 54. § (7) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján szűrőpróbaszerűen is. Az ellenőrzést a munkavédelmi felelős saját maga végezheti, de az ellenőrzési jogát delegálhatja a vezető tisztségviselőre.

A munkavédelmi, tűzvédelmi felelősi feladatokat külsős vállalkozó látja el, megbízási szerződés keretében.

Az ellenőrzés pontos menete:

- az ellenőrzésre jogosult személy bármikor elrendelheti bármely munkavállalóra vonatkozóan az alkoholos ellenőrzést, akár szűrőpróbaszerűen is,
- gyanú esetén az érintett közvetlen munkahelyi vezetője köteles eljárást kezdeményezni,
- az ellenőrzésre jogosult személy a Társaság bármely munkavállalójának jelzésére jogosult elrendelni az ellenőrzést, amennyiben a munkavállaló megjelöli az ellenőrzés indokát és az ellenőrizendő személyt, azonban jogosult az ellenőrzést megtagadni, amennyiben az intézkedésre okot adó körülményekből egyértelműen arra lehet következtetni, hogy az ellenőrzés nem indokolt,
- a munkavédelmi felelős akadályoztatása esetén a Társaság bármely munkavállalójának jelzésére a vezető tisztségviselő is jogosult elrendelni az ellenőrzést, amennyiben a munkavállaló megjelöli az ellenőrzés indokát és az ellenőrizendő személyt, a vezető tisztségviselő azonban jogosult az ellenőrzést megtagadni, amennyiben az intézkedésre okot adó körülményekből egyértelműen arra lehet következtetni, hogy az ellenőrzés nem indokolt,

- a vizsgálatot a munkavállaló személyiségi jogainak megsértése nélkül, két tanú jelenlétében, szondával vagy műszeres szondával kell elvégezni,
- az ellenőrzés tényéről az ellenőrzést végző személy jegyzőkönyvet állít ki, a jegyzőkönyv tartalmi kellékei az ellenőrzés ténye, az ellenőrzésre okot adó körülmény (általános munkavédelmi célú ellenőrzés vagy alkoholos befolyásoltság gyanúja), az ellenőrzéssel érintett személy, az ellenőrzés időpontja, az ellenőrzés eredménye, az ellenőrzött személy az ellenőrzés eredményével kapcsolatos jognyilatkozata (elfogadja, nem fogadja el)
- amennyiben a munkavállaló az eredményt nem fogadja el, úgy az üzemorvos vagy egyéb egészségügyi szolgáltatónál kezdeményezheti a véralkohol szintjének vérvétellel történő ellenőrzését
- amennyiben az ellenőrzés alá fogott munkavállaló nem hajlandó a munkavédelmi felelőssel együttműködni és nem veti magát alá az ellenőrzésnek, az ellenőrzést végző személy azonnal értesíti a munkavállaló felett munkáltatói jogkörrel rendelkező személyt,
- az ellenőrzés megtagadása automatikusan munkára alkalmatlan állapotnak minősül az Mvt. 60. § (1) szerint, lévén megtagadja a törvényben foglalt együttműködési kötelezettséget.

Abban az esetben, ha a munkavállaló munkára alkalmatlannak minősül (pozitív eredmény vagy együttműködési kötelezettség megszegése), úgy az ellenőrzést végző személy azonnal köteles értesíteni a munkavállaló felett munkáltatói jogkörrel vagy döntési jogkörrel rendelkező személyt, aki köteles a munkavállalót felmenteni a munkavégzés alól.

adatkezelés célja: munkára alkalmas állapot ellenőrzése munkavédelmi célból

kezelt adatok köre: az ellenőrzés eredménye, időpontja, munkára alkalmas állapot ténye, ellenőrzést végző személy adatai, ellenőrzés alá fogott munkavállaló adatai. Ha az ellenőrzött személy vitatja az eredményt, akkor annak ténye is, illetve pozitív minta esetén, ha lemond a vérvizsgálat jogáról, akkor ennek a ténye is.

adatkezelés jogalapja: a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 60. § (1), valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 11. § (1) és (2) bekezdés

adattárolás határideje: az ellenőrzésből fakadó jogok és kötelezettségek által megalapozott igények érvényesítésére nyitva álló határidő

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Az ellenőrzési folyamatról a munkavállalók részére részletes tájékoztató készült, melyet a munkavállalók megismertek, a tájékoztató jelen szabályzat 15. számú melléklete.

10.7. Beléptetés

A Társaság a 1134 Budapest Váci út 49. szám alatti székhelyén elektronikus beleptető rendszer üzemel, amely győnyvédelmi célokat szolgál.

A beleptető rendszer az irodaház tulajdona és az üzemeltetést is az irodaház végzi. A rendszer által rögzített belépési adatokra a Társaság nem lát rá.

1. sz. melléklet

MELLÉKLETEK

M1. A SZABÁLYZAT DINAMIKUSAN VÁLTOZÓ RENDSZERELEMEIRŐL

Az uniós és hazai projektek megvalósulásának igazolása kapcsán felmerülő adatkezelés

Adatfeldolgozás:

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhely:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az érintett neme, családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési családi és utóneve, állandó lakcíme, ideiglenes lakcíme, telefonszáma, e-mail címe

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

Közösségi Terek működtetése során felmerülő adatkezelés

Adatfeldolgozás:

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhely:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az érintett neve, életkora, e-mail címe, telefonszáma, lakhelye, aláírása

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

A Közösségi Terekben készült fénykép- és videofelvételekkel összefüggő adatkezelés

Adatfeldolgozás:

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhely:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az érintett hang- és képmása

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

Táborszervezés során felmerülő adatkezelés

Adatfeldolgozás:

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhely:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az érintett neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme, a táborban történő étkezés esetén rögzítésre kerül, hogy a jelentkező allergiás-e, ha igen akkor az allergia megnevezése

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

A táborokban készült fénykép- és videofelvételekkel összefüggő adatkezelés

Adatfeldolgozás:

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhely:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az érintett hang- és képmása

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

Károkozás körülményeinek kivizsgálásával összefüggő adatkezelés

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Önkéntesek foglalkoztatása során felmerülő adatkezelés

Adatfeldolgozás:

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhelye:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az önkéntes szerződésben és a kiegészítő önkéntes szerződésben rögzített adatok: név, anyja neve, születési hely, idő, lakcím, tartózkodási hely

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

ESZA (Európai Szociális Alap) kérdőívek kitöltése során megvalósuló adatkezelés

Adatfeldolgozás

Adatfeldolgozó neve: MATEHETSZ: Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége

Adószáma: 18191822-1-43

Cégjegyzékszám:

székhelye: 1119 Budapest, Mérnök utca 39.

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: kérdőívek kitöltetése

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: a kérdőívet kitöltő neme, neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakhelye, külföldi lakhellyel rendelkező személy esetében ország, tartózkodási hely, állampolgárság, iskolai végzettségre vonatkozó adatok, munkahelyre vonatkozó adatok, nemzetiségre vonatkozó adatok és egészségügyi állapotra vonatkozó adatok

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

Felnőttképzés során megvalósuló adatkezelés

Adatfeldolgozás

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhelye:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: a felnőttképzésben résztvevő fél neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, előképzettséget igazoló bizonyítványok másolatai

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

EFOP (Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program) mentorálás során megvalósuló adatkezelések

Adatfeldolgozás

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhelye:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: név, e-mail cím, konstrukció száma, projekt azonosító szám, projekt neve, projektlogó online elérhetősége, projektábra online elérhetősége, projektinduláskor sajtóközlemény online elérhetősége, projekt webcíme, projekt támogatási összeg, megvalósítás kezdő és záró időpontja, projektmegvalósító szervezet neve, projektmegvalósító logójának online elérhetősége, projektmegvalósító web címe, projektmegvalósító területi elhelyezkedése (járás, megye), projektmenedzser adatai (neve, posta címe, e-mail címe, telefonszáma)

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

Rendezvényszervezés során megvalósuló adatkezelések

Adatfeldolgozás

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhelye:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: a résztvevő neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, e-mail címe, telefonszáma

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

A rendezvényeken készült fénykép- és videofelvételekkel összefüggő adatkezelés

Adatfeldolgozás

Adatfeldolgozó neve

Adószáma

Cégjegyzékszám:

székhelye:

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Adattovábbítás

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk: az érintett hang- és képmása

A továbbítás címzettjének neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia út 3.

Az adattovábbítás jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a támogatói szerződésben foglaltak

Az adattovábbítás időpontja: az elszámolási kötelezettség teljesítésekor

Honlap üzemeltetések során megvalósuló adatkezelések

<http://www.ujnemzedek.hu/>

Adatfeldolgozó neve: IBC Net Kft.

Adószáma: 11314084-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-665688
székhely: 1095 Budapest, Mester utca 87.

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: a honlap üzemeltetője

Adatfeldolgozó neve: Régens Zrt.
Adószáma: 12485727-2-43
Cégjegyzékszám: 01-10-044363
székhely: 1117 Budapest, Prielle Kornélia utca 19/d. 5. em. 51

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: tárhelyszolgáltatás

<http://www.unp.hu/>

Adatfeldolgozó neve: IBC Net Kft.
Adószáma: 11314084-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-665688
székhely: 1095 Budapest, Mester utca 87.

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: a honlap üzemeltetője

Adatfeldolgozó neve: Régens Zrt.
Adószáma: 12485727-2-43
Cégjegyzékszám: 01-10-044363
székhely: 1117 Budapest, Prielle Kornélia utca 19/d. 5. em. 51

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: tárhelyszolgáltatás

<http://www.ujnemzedek.com/>

Adatfeldolgozó neve: Rendszernet Kft.
Adószáma: 22638232-2-17
Cégjegyzékszám: 17-09-007852
székhely: 7030 Paks, Kölesdi út 44.

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: tárhelyszolgáltatás

Adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Hírlevélküldéssel összefüggő adatkezelések

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Nyereményjátékkal összefüggő adatkezelések

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Időszakos kiadványokkal összefüggő adatkezelések

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Munkaviszonyal kapcsolatos adatkezelés

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Hozzá tartozók adatainak kezelése munkaviszonyal összefüggésben

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

A munkavállalók technikai eszközeinek ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Munkára alkalmas állapot munkavédelmi vizsgálata

Adatfeldolgozás és adattovábbítás az adatkezeléshez nem kapcsolódik

Az Adatvédelemért felelős személy

a szabályzat hatályba lépésének napjától: a Társaság adatvédelmi szakértő

e- elérhetősége: adatvedelem@unp.hu

M2. ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSI SZÁMOK

A károkozás körülményeinek kivizsgálása

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-124193

Hírlevélküldéssel összefüggő adatkezelések

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-124948

Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125146

Nyereményjátékkal összefüggő adatkezelések

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125147

Felnőttképzés során megvalósuló adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125151

Felnőttképzés megvalósításának fotó dokumentációval történő igazolása

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125152

A rendezvényeken fénykép és videófelvételek készítése és felhasználása

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125153

A közösségi terekben fényképfelvételek készítése és felhasználása

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125154

Táborszervezés során felmerülő adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125155

A táborokban fényképfelvételek készítése és felhasználása.

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125156

ESZA kérdőívek kitöltése során megvalósuló adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125332

Közösségi Terek működtetése során felmerülő adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125333

Rendezvényszervezés során megvalósuló adatkezelések

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125334

Az uniós és hazai projektek megvalósulásának igazolása kapcsán felmerülő adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125335

Önkéntesek foglalkoztatása során felmerülő adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125606

Időszakos kiadványokkal összefüggő adatkezelések

Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-125607

EFOP mentorálás során megvalósuló adatkezelések

Adatkezelési nyilvántartási szám: az adatkezelésről az Infotv. 65. § (3) a) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság nem vezet nyilvántartást, mert az az adatkezelővel ügyfélkapcsolatban álló személyek adataira vonatkozik.

Honlap üzemeltetések során megvalósuló adatkezelések

Adatkezelési nyilvántartási szám: az adatkezelésről az Infotv. 65. § (3) a) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság nem vezet nyilvántartást, mert az az adatkezelővel ügyfélkapcsolatban álló személyek adataira vonatkozik.

Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: az adatkezelésről az Infotv. 65. § (3) a) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság nem vezet nyilvántartást, mert az az adatkezelővel munkaviszonyban álló személyek adataira vonatkozik.

Hozzártatózók adatainak kezelése munkaviszonnal összefüggésben

Adatkezelési nyilvántartási szám: az adatkezelésről az Infotv. 65. § (3) a) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság nem vezet nyilvántartást, mert az az adatkezelővel munkaviszonyban álló személyek adataira vonatkozik.

A munkavállalók technikai eszközeinek ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelési nyilvántartási szám: az adatkezelésről az Infotv. 65. § (3) a) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság nem vezet nyilvántartást, mert az az adatkezelővel munkaviszonyban álló személyek adataira vonatkozik.

Munkára alkalmas állapot munkavédelmi vizsgálata

Adatkezelési nyilvántartási szám: az adatkezelésről az Infotv. 65. § (3) a) alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság nem vezet nyilvántartást, mert az az adatkezelővel munkaviszonyban álló személyek adataira vonatkozik.

3. sz. melléklet

M3. TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Jelen nyilatkozatunkban megerősítjük abbeli megállapodásunkat és egyetértésünket, miszerint az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** által (név) (..... - anyja neve, születési hely és idő) előtt az eddigiekben feltárt és a jövőben feltárandó bizonyos információk, így különösen üzleti tervek, kereskedelmi titkok, ügyfelek adatai és egyéb tulajdonosi információk, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatok (összefoglalóan: információk) bizalmas jellegűek.

..... a nyilatkozat aláírásával elfogadja, hogy az ilyen információk egyetlen részét vagy töredékét sem teszi közzé, nem bocsátja rendelkezésre, vagy nem tárja fel más módon semmilyen harmadik fél előtt az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** vezető tisztségviselőjének erre felhatalmazó előzetes írásbeli beleegyezése nélkül, kivéve, ha ezek az információk bizonyító erejű dokumentumokként nyilvánosságra bocsáthatók. Az ilyen információk nem tekintendők nyilvánosságra bocsáthatónak pusztán azért, mert ezekből további általános információkat lehet szerezni, vagy mert begyűjthetők egy vagy több forrásból is, vagy ha abból adódóan kerültek nyilvánosságra, mert megszegték a jelen nyilatkozatot, vagy harmadik személlyel vagy jogi személlyel kötött hasonló nyilatkozatokat.

Nyilatkozattevő beleegyezését adja, hogy mindent és minden ésszerű elővigyázatossági intézkedést megtesz annak érdekében, hogy szóban, írásos anyagban, vagy elektronikus adattároló eszközben vagy más módon feltárt ilyen információkat megfelelő védelemmel látja el bármely harmadik fél előtti jogosulatlan feltárással szemben, így különösen betartja az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** Adatvédelmi szabályzatának irányadó rendelkezéseit. Beleegyezését adja ahhoz is, hogy egyetlen anyagról sem készít másolatot és az ilyen anyagok valamennyi másolatát kérésre azonnal visszaszolgáltatja.

Nyilatkozattevő elfogadja továbbá, hogy valamennyi ilyen információ tulajdonosa az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.**, és hogy a **Kft.** folyamatos üzletvezetése érdekében mindezen információk bizalmas jellegűek, értékesek és nélkülözhetetlenek. Beleegyezését adja, hogy az ilyen információkat nem fogja felhasználni, kiaknázni és/vagy üzleti alapokra helyezni saját javára vagy bármely egyéb harmadik fél javára.

Jelen nyilatkozat aláírása nevezettet nem ruházza fel semmiféle jogosultsággal vagy egyéb joggal.

Jelen titoktartási nyilatkozat (dátum vagy konkrétan meghatározható esemény, így pl.: „munkaszerződés aláírásával”) lép életbe.

Jelen titoktartási nyilatkozaton megadott, a 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatot az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** Adatvédelmi szabályzata alapján kezeli.

Budapest, 20.....

Nyilatkozattevő

Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
képviselőjében

4. sz. melléklet

M4. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A KÖZÖSSÉGI TÉR HASZNÁLÓI RÉSZÉRE

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

A Társaság az Új Nemzedék Jövőjéért Programban kitűzött célok megvalósulása érdekében a nemzeti ifjúságpolitika szakmai-szolgáltató háttérintézményeként tevékenykedik. Működését Uniós és hazai pályázatok útján biztosított forrásokból valósítja meg. Tevékenységét a célcsoport igényeihez igazított új és innovatív stílusban népszerűsíti és teszi elérhetővé a szolgáltatásait igénybe vevők számára.

Tájékoztatjuk, hogy a Közösségi Tér szolgáltatásainak igénybevételével összefüggésben személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Közösségi Terek működtetése során felmerülő adatkezelés

A Társaság 18 megyeszékhelyen, valamint Cegléden és Budapesten működteti az Ifjúsági.hu projekt fenntartásaként Kontaktpont irodai szolgáltatásait, valamint az Új Nemzedék Újratöltve projekt keretében közösségi tér hálózatát.

A Közösségi Tér szolgáltatásainak használatától a Társaság jelenléti ív kitöltését kéri, amely a pályázati forrásból finanszírozott tevékenység elszámolhatóságának feltétele.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt együttes adatkezelést valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: a Közösségi Terek látogatottságának igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adatok köre: az érintett neve, életkora, e-mail címe, telefonszáma, lakhelye, aláírása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: a projektek lezárását követő 10. év végéig.

adattárolás módja: elektronikusan és papíralapon

A Közösségi Térben a Társaság által megbízott személy fényképet, illetve videófelvételt készíthet, amelyek megjelenhetnek a Társaság internetes felületein, valamint kiadványokban.

adatkezelés célja: a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a közösségi terekben fénykép- és videófelvételek készítése és felhasználása

kezelt adatok köre: az érintett képmása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (1) bekezdése

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10 év

adattárolás módja: elektronikusan

A Községi Térben vagy annak berendezésében, illetve az ott elhelyezett eszközökben okozott kárért a károkozó tartozik felelősséggel a 2013. évi V. törvény (Polgári törvénykönyv) rendelkezései szerint. Kiskorú személy látogató által okozott kárért a törvényes képviselő tartozik felelősséggel.

A károkozás észlelésekor helyszíni jegyzőkönyv felvétele szükséges, amelyben rögzítésre kerül a károkozás időpontja, pontos leírása, a károkozó felelősségvállalási nyilatkozata, a jelen levő személyek neve, születési helye, ideje, lakcíme, illetve a Községi Tér nyitva tartásáért – a károkozás időpontjában - felelős munkatárs / közfoglalkoztatott / önkéntes / befogadott program vezetőjének neve.

Az aláírt jegyzőkönyvet a károkozást követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül szükséges az Üzemeltetés és a Hálózati Igazgatóság Központi egysége részére eljuttatni. Amennyiben nem állapítható meg vagy nem kerül elismerésre a károkozó felelőssége, vagy nem megállapítható a károkozó személye, a felvett jegyzőkönyv alapján a Társaság vezető tisztségviselője állapítja meg a felelős személyt, dönt a javítás/pótlás szükségességéről és a kár megtérítésének módjáról.

Harmadik személy tulajdonát képező berendezés, eszköz Községi Tér területén történő elhelyezésére és használatára a használatra jogosult beleegyezésével és erre vonatkozó felelősségvállalási nyilatkozat tételével van lehetőség. A Társaság az ilyen eszközökben a látogatók által okozott kárért nem vállal felelősséget.

adatkezelés célja: a károkozás körülményeinek kivizsgálása

kezelt adatok köre: károkozás időpontja, pontos leírása, a károkozó felelősségvállalási nyilatkozata, a jelen levő személyek neve, születési helye, ideje, lakcíme, és a Községi Tér nyitva tartásáért – a károkozás időpontjában - felelős munkatárs / közfoglalkoztatott / önkéntes / befogadott program vezetőjének neve.

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: károkozás körülményeinek kivizsgálásáig maximum az általános elévülési határidő leteltéig (5. év végéig)

adattárolás módja: papíralapon

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.



Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogkörök ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. §

(2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.



4/1. sz. melléklet

M4/1. TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ÖNKÉNTES HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA 16 ÉV ALATTI KISKORÚ ADATKÖZLÉSÉHEZ

Alulírott _____ (név, születési hely, idő)

hozzájárulok, hogy a felügyeletem alatt álló kiskorú(ak):

_____ (Név, születési hely, idő)

_____ (Név, születési hely, idő)

_____ (Név, születési hely, idő)

az Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft. Közösségi Terek által szervezett ifjúsági programokon

- aláírhasa(k) a jelenléti ívet,
- és azon megadja(k) az alábbi személyes adatai(ka)t: név, életkor (születési hely, idő), lakcím/postacím, telefonszám, e-mail cím.

A fentebb megadott személyes adataim, illetve felügyeletem alatt álló kiskorú(ak) személyes adatainak Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, mint Adatkezelő általi teljes körű kezeléséhez - megfelelő tájékoztatás után, önkéntes módon – hozzájárulok.

Dátum: _____

Törvényes képviselő aláírása: _____

5. sz. melléklet

M5. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A TÁBOROKBAN RÉSZTVEVŐK RÉSZÉRE

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhely: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy a Társaság által szervezett táborba történő jelentkezés kapcsán személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Táborszervezés során felmerülő adatkezelés

A Társaság fiatalok részére egyéni kompetenciafejlesztő és egyéb táborokat szervez.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt együttes adatkezelést valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: jelentkezők részére táborok szervezése

kezelt adatok köre: a jelentkező neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme, a táborban történő étkezés esetén rögzítésre kerül, hogy a jelentkező allergiás-e, ha igen akkor az allergia megnevezése

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás, különleges személyes adatok kezelése tekintetében (allergiára vonatkozó adatok) a 2011. évi CXII. törvény 5. § (2) a) szerinti írásos hozzájárulás

adattárolás határideje: a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A Társaság által szervezett táborokban a Társaság által megbízott személy fényképet, illetve videófelvételt készíthet, amelyek megjelenhetnek a Társaság internetes felületein, valamint kiadványokban.

adatkezelés célja: a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a táborozás során fénykép- és videófelvetelek készítése és felhasználása

kezelt adatok köre: az érintett képmása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (1) bekezdése



adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: elektronikusan

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogkörök ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

5/1. sz. melléklet

M5/1. TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ÖNKÉNTES HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA 16 ÉV ALATTI KISKORÚ ADATKÖZLÉSÉHEZ

Alulírott _____ (név, születési hely, idő)

hozzájárok, hogy a felügyeletem alatt álló kiskorú(ak):

_____ (Név, születési hely, idő)

_____ (Név, születési hely, idő)

_____ (Név, születési hely, idő)

az Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft. által szervezett ifjúsági táborokba történő jelentkezés során

- megadja(k) az alábbi személyes adatai(ka)t: név, anyja neve, életkor (születési hely, idő), lakcím/postacím, telefonszám, e-mail cím.

Tájékoztatom, hogy a jelentkezés során étkeztetést is biztosítunk a táborban résztvevők részére, ezért jelentkezés során rögzítésre kerülhetnek allergiára vonatkozó adatok.

A fentebb megadott személyes adataim, illetve felügyeletem alatt álló kiskorú(ak) személyes adatainak Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, mint Adatkezelő általi teljes körű kezeléséhez - megfelelő tájékoztatás után, önkéntes módon – hozzájárulok.

Dátum: _____

Törvényes képviselő aláírása: _____

6. sz. melléklet

M6. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ÖNKÉNTES TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK RÉSZÉRE

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy az önkéntes tevékenység végzése céljából megadott személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Önkéntesek foglalkoztatása során felmerülő adatkezelés

A Társaság fogadó szervezetként biztosítja a fiatalok számára a személyeknek és közösségeiknek más vagy mások javára ellenszolgáltatás nélkül végzett önkéntes tevékenység ellátását.

A Társaság az önkéntes tevékenységet vállaló fiatalokkal önkéntes szerződést köt.

A Társaság pályázatok útján biztosított források vonatkozásában elszámolási kötelezettségének teljesítése miatt együttes adatkezelést valósít meg az Emberi Erőforrások Minisztériumával, így a szolgáltatási tevékenysége során begyűjtött adatok átadásra kerülnek a Minisztérium részére.

Az adatok átadása az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* által megadott online felületen keresztül történik.

adatkezelés célja: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény szerinti önkéntes tevékenység biztosítása

kezelt adatok köre: az önkéntes szerződésben és a kiegészítő önkéntes szerződésben rögzített adatok: név, anyja neve, születési hely, idő, lakcím, tartózkodási hely

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 6. § (1)

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A Társaság az önkéntesre vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy az önkéntes hozzájárulásával közölhet.

A Társaságnak a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 14. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az önkéntesre vonatkozó adatokat a Központi Statisztikai Hivatal részére - a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Stt.) 28. §-ával összhangban a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, az ahhoz szükséges mértékben - statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon, térítésmentesen át kell adni.

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogköröket ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.



7. sz. melléklet

M7. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ESZA KÉRDŐÍVET KITÖLTŐK RÉSZÉRE

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhely: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkor ügyszervező

Tájékoztató, hogy az ESZA (Európai Szociális Alap) kérdőív kitöltése során megadott személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Amennyiben az érintett olyan programba jelentkezett, amelynek forrását az Európai Unió és a magyar költségvetés biztosítja, úgy annak érdekében, hogy a Társaság az EU jogszabályoknak megfelelően követhesse a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, úgy az Európai Szociális Alap által rendelkezésre bocsátott kérdőív kitöltését kéri a jelentkezőtől.

Az adatokat a Társaság anonimizált módon - név, és további azonosítható adatok nélkül - összesítve bocsátja a projekt végrehajtását felügyelő Irányító Hatóság, valamint a Miniszterelnökség rendelkezésére.

adatkezelés célja: az igényelt támogatások felhasználásának és későbbi eredményeinek követése az EU jogszabályoknak megfelelően

kezelt adatok köre: a kérdőívet kitöltő neve, neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakhelye, külföldi lakhellyel rendelkező személy esetében ország, tartózkodási hely, állampolgárság, iskolai végzettségre vonatkozó adatok, munkahelyre vonatkozó adatok, nemzetiségre vonatkozó adatok és egészségügyi állapotra vonatkozó adatok

A nemzetiségre vonatkozó adatok és egészségügyi állapotra vonatkozó adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Amennyiben az ilyen jellegű kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni az érintett úgy a Társaság biztosítja számára azt a lehetőséget, hogy a kérdőívben a „nem kívánok nyilatkozni” választ jelölje meg.

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás, különleges személyes adatok kezelése tekintetében a 2011. évi CXII. törvény 5. § (2) a) szerinti írásos hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A megadott adatokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használja fel. Az Unió és hazai pályázatok útján megvalósított projekttel kapcsolatos, monitoring célú adatszolgáltatáson kívül az adatok más célra nem kerülnek felhasználásra.

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogköröket ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.



A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

8. sz. melléklet

M8. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A FELNŐTTKÉPZÉSBEN RÉSZTVEVŐK RÉSZÉRE

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhely: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy a felnőttképzés során megadott személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

adatkezelés célja: a felnőttképzésről szóló törvényben meghatározott felnőttképzési szerződés megkötése

kezelt adatok köre: a felnőttképzésben résztvevő fél neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, előképzettséget igazoló bizonyítványok másolatai

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 13. § (1)

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A képzéseken a Társaság által megbízott személy fényképfelvételt készíthet.

adatkezelés célja: a felnőttképzés megvalósításának fotódokumentációval történő igazolása

kezelt adatok köre: az érintett képmása

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden

szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogköröket ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás

megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

M9. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ EFOP MENTORÁLÁS SORÁN MEGVALÓSÍTOTT ADATKEZELÉSEKHEZ

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhely: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy az EFOP (Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program) mentorálás során megadott személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Az EFOP mentorálás az igazgatóságok mellett, közvetlenül a vezető tisztségviselő által irányított szervezeti egység.

Az EFOP mentorálásnak közreműködő és segítő szervezetként feladata van minden olyan EFOP pályázatban, melyben a kiírás során az Új Nemzedék Központ nevesítésre kerül.

Az EFOP pályázati nyerteseknek a pályázati feltételek teljesítésének részeként adatszolgáltatási és kapcsolattartási kötelezettségük van az Új Nemzedék Központ részére.

Ezen kötelezettségük a támogatási szerződésekben, vagy annak kiegészítő mellékleteként van rögzítve, amelyek minden esetben aláírásra kerülnek a pályázati nyertesek által. A kapcsolattartási és adatszolgáltatási kötelezettséget a pályázók egy webes felületen keresztül tudják teljesíteni, amelynek működése a következő:

Az efop.unp.hu webes felületen minden pályázónak regisztrálnia kell és létre kell hoznia egy saját felhasználói fiókot, saját jelszóval. A felületen meg kell adnia a pályázó szervezet és annak kapcsolattartójának adatait.

Az adatok tárolása elektronikus úton, online szerveren történik, a szerverhozzáférés és annak kezelése az IT részleg hatásköre. Az adatok harmadik fél részére nem kerülnek továbbításra, azokat csak belső azonosítás miatt rögzíti a Társaság.

adatkezelés célja: a pályázó azonosítása, a hazai és az uniós támogatással megvalósított projektek támogatási szerződéseiben meghatározott céljának a szakmai elvárásoknak megfelelő megvalósulás igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adatok köre: név, e-mail cím, konstrukció száma, projekt azonosító szám, projekt neve, projektlogó online elérhetősége, projektábra online elérhetősége, projektinduláskor sajtóközlemény online elérhetősége, projekt webcíme, projekt támogatási összeg, megvalósítás kezdő és záró időpontja, projektmegvalósító szervezet neve, projektmegvalósító logójának online elérhetősége, projektmegvalósító web címe, projektmegvalósító területi elhelyezkedése (járás, megye), projektmenedzser adatai (neve, posta címe, e-mail címe, telefonszáma)

adatkezelés jogalapja: a 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) bekezdése szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt lezárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: elektronikusan

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogköröket ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – a belső adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.



A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

10. sz. melléklet

**M10. HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT A REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT RENDEZVÉNY LÁTOGATÁSA
SORÁN RÖGZÍTETT ADATOK KEZELÉSÉHEZ**

Hozzájárulok, hogy a (a rendezvény szervezője)által szervezett c. rendezvényen a(a rendezvény szervezője, és a regisztrációs adatok kezelője),....., mint adatkezelő személyes adataimat kezelje, az alábbi tájékoztatóban foglaltak szerint.

adatkezelés célja: a rendezvényen résztvevő beazonosítása, a hazai és az uniós támogatással megvalósított projektek támogatási szerződéseiben meghatározott céljának a szakmai elvárásoknak megfelelő megvalósulás igazolása, a támogatás elszámolásának alátámasztása a támogatáskezelő irányába

kezelt adatok köre: a résztvevő neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, e-mail címe, telefonszáma

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt zárását követő 10. év végéig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Társaságnak a pályázatok útján biztosított forrásokból megvalósított rendezvények tekintetében elszámolási kötelezettsége van az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé.

Az elszámolási kötelezettség teljesítése többek között a regisztráció során megadott adatok Minisztérium részére történő átadásával valósul meg.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein:

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

A fenti tájékoztatást tudomásul veszem és az adatkezeléshez és az adattovábbításhoz hozzájárulok.

11. sz. melléklet

M11. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A RENDEZVÉNY SZERVEZŐJE ÁLTAL A RENDEZVÉNYEN KÉSZÍTETT FÉNYKÉP- ÉS VIDEÓFELVÉTELEKRŐL, A FELVÉTELEK MEGJELENÉSÉRŐL

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszama: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy a rendezvényen a rendezvény szervezője, az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.**, mint Adatkezelő, fénykép- és videófelvevételeket készít, mely felvételeken a rendezvény látogatói felismerhetőek lehetnek. A videófelvevételeket és a fényképeket a rendezvény szervezője elektronikus felületeken (facebook, weboldal) elektronikusan, valamint székhelyén papíralapon a marketingtevékenysége során közzéteszi, de direkt reklámcélból nem használja fel. Jelen rendezvényen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. §-a szerint „*Képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges*”.

Azzal, hogy jelen tájékoztatás ismeretében a rendezvény területére belép, ráutaló magatartással hozzájárul a fentiekhez.

adatkezelés célja: a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a rendezvényeken fénykép- és videófelvevételek készítése és felhasználása

kezelt adatok köre: az érintett hang- és képmása

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48 § (1) bekezdése

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum a projekt zárását követő 10. év végéig
adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a címzett megkeresésével (postai úton elektronikusan úton.....).

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

12. sz. melléklet

M12. A HTTP://WWW.XXX.HU/HONLAPRA FELTÖLTENDŐ ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**1. Az Adatkezelő megnevezése**

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

2. Az Adatkezelés szabályai

Az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) Adatvédelmi szabályzata alapján kezel a jelen felülettel összefüggésben személyes adatokat. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során az Infotv. 3. § 2. pontjában meghatározott személyes adat kezelése megvalósul.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes - különleges személyes adat esetén írásbeli - hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

A Társaság szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak és a Társaság megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni.

Ha a szabályzat hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy a Társaság által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

A Társaság megbízásából adatfeldolgozói tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződésben érvényesítendőek.

A Társaság mindenkor vezető tisztségviselője a Társaság sajátosságainak figyelembe vételével meghatározza az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, és kijelöli az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

A Társaság munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A Társaság adatvédelmi rendszerének felügyeletét a vezető tisztségviselő látja el, egy általa kinevezett vagy megbízott adatvédelmi felelős útján.

A Társaság által működtetett honlaphoz bárki, kieléte felfedése és személyes adatai megadása nélkül hozzáférhet, a honlapon és az ahhoz kapcsolt oldalakon szabadon és korlátozás nélkül szerezhet információkat. Nem személyhez kötött információkat azonban korlátlanul és automatikusan gyűjt a weblap a látogatókról. Ezekből az adatokból személyes adat azonban nem nyerhető, így az Infotv. hatálya alá tartozó adatkezelést nem valósít meg.

A Társaság a honlapon a Google Analytics webanalitikai szolgáltatást használja. A Google Analytics „sütiket” (cookies), a honlaplátogató számítógépén elhelyezett szövegfájlokat használ, amelyek célja, hogy segítse a weboldal használatának elemzését. A süti által generált, a honlap használatára vonatkozó információkat (a honlaplátogató IP-címét) a Google amerikai egyesült államokbeli szervereire továbbítja, és ott tárolja. A Google nem kapcsolja össze a süti által generált információkat más adatokkal, éppen ezért a hatályos adatvédelmi szabályozás alapján nem valósítja meg személyes adatok kezelését. A honlaplátogató böngészője megfelelő beállításainak kiválasztásával visszautasíthatja a süti használatát. A weboldal használatával a honlaplátogató hozzájárul adatainak feldolgozásához a fentiekben meghatározott módon és célokra.

A Google a megszerzett információkat a honlap érintett által történő használatának értékelésére, elemzésére, a weboldalon végrehajtott tevékenységekről szóló riportok összeállítására, valamint a honlapon végrehajtott tevékenységekkel és az internethasználattal kapcsolatos egyéb szolgáltatások nyújtására használja.

A honlap bejelentkezést igénylő menüpontjának használata során a Társaság az alábbiak szerint kezeli a bejelentkezők személyes adatait:

adatkezelés célja: a honlapot látogatók azonosítása, számukra az elektronikus szolgáltatások elérhetővé tétele

kezelt adatok köre: felhasználó látogatásának kezdő és befejező időpontja, illetve egyes esetekben - a felhasználó számítógépének beállításától függően - a böngésző és az operációs rendszer típusa, IP cím, egyéb rögzített adatok (cookie-k), a honlap bejelentkezést igénylő menüpontjai esetén: név, e-mail cím, telefonszám

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: adatkezelés céljának megvalósulásáig, maximum 2 évig

adattárolás módja: elektronikusan

3. Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

13. sz. melléklet

M13. TÁJÉKOZTATÓ HÍRLEVÉLKÜLDÉSÉRŐL

Az Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy lehetősége van hírlevélküldési szolgáltatásunkra feliratkozni, amely által értesülhet az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. működéséről, tevékenységéről és más érdekes hírekről. Hírlevelünket alkalommal küldjük. E-mail címén és nevéen kívül semmilyen más adatát nem kezeljük. Az adatkezelés bármely szakaszában lehetősége nyílik a hírlevélről való leiratkozásra, amelyet ezen az e-mail címen tehet meg:

adatkezelés célja: a feliratkozók részére hírlevél küldése

kezelt adatok köre: név, e-mail cím

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett leiratkozási nyilatkozatáig

adattárolás módja: elektronikusan

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelemért felelős munkatárstól, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

14/1. sz. melléklet

M14/1. VÁLASZLEVÉL ADATBÁZISBA KERÜLŐ ÖNÉLETRAJZOKRA

Tisztelt!

Köszönjük, hogy önéletrajzát elküldte az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** számára. Tájékoztatjuk, hogy jelenleg nincsen az Ön képességeivel betölthető nyitott pozíciónk¹/nem került a meghirdetett pozíció betöltésére kiválasztott jelöltek közé².

A jövőt tekintve azonban bízunk benne, hogy az Ön képességeinek és tapasztalatainak megfelelő pozíciót tudunk ajánlani. Erre való tekintettel és a Társaság Adatvédelmi szabályzatának 10.2. pontja alapján önéletrajzát a későbbi esetleges felhasználás céljából iktatjuk, hogy amennyiben Önnek megfelelő munkakörre keresünk leendő munkavállalót, akkor Ön is a lehetséges jelöltek közé kerülhessen.

Ennek megfelelően önéletrajzát és az abban szereplő személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott jogalappal, a megfelelő munkavállaló kiválasztását elősegítendő rögzítjük, és a továbbiakban a Társaság Adatvédelmi szabályzata szerint a felvételre jelentkezők személyes adataira vonatkozó szabályok alapján két évig nyilvántartjuk.

Természetesen bármikor kérheti személyes adatainak törlését, kérelmét a Társaság adatvédelemért felelős munkatársának vagy HR osztály vezetőjének címezze

A Társaság adatvédelmi felelőse E-mail címe:

A Társaság HR vezetője: Email címe:.....

Bízunk benne, hogy a jövőben munkavállalóink között köszönhetjük. Reméljük, hogy a továbbiakban is figyelemmel kíséri majd az általunk meghirdetett álláslehetőségeket.

Bizalmát és a Társaság iránti érdeklődését az **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** nevében köszönjük, a jövőben sok sikert kívánunk céljai eléréséhez.

....., 20.....

Üdvözlettel:

¹ berepülő önéletrajz esetén

² konkrét pozícióra jelentkezés esetén

14/2. sz. melléklet

M14/2. VÁLASZLEVÉL NEM AZ ÉRINTETTŐL ÉRKEZŐ ÖNÉLETRAJZOKRA

Tisztelt!

Tájékoztatjuk, hogy önéletrajza xXx-n keresztül eljutott hozzánk. Adatvédelmi szabályzatunk szerint xXx nyilatkozott róla, hogy Ön adott neki arra felhatalmazást arra, hogy eljuttassa hozzánk adatait.

Annak érdekében azonban, hogy a Társaság ne kövessen el jogsértést, kérjük, hogy amennyiben Ön nem adott felhatalmazást xXx számára, hogy előttünk feltárja adatait, jelezze azt számunkra és azonnal intézkedünk adatai törléséről.

Amennyiben személyes adatainak törlését kérelmezi, úgy kérelmét a Társaság adatvédelemért felelős munkatársának vagy HR osztály vezetőjének címezze

A Társaság adatvédelmi felelőse:..... E-mail címe:.....

A Társaság HR vezető: Email címe:.....

Amennyiben a hozzájárulás adatai kezelésére az Ön részéről megadott, úgy az alábbiakról szeretnénk tájékoztatni: bízunk benne, hogy az Ön képességeinek és tapasztalatainak megfelelő pozíciót tudunk ajánlani. Erre való tekintettel és a Társaság Adatvédelmi szabályzatának 10.2. pontja alapján önéletrajzát a későbbi esetleges felhasználás céljából iktatjuk és kategorizáljuk, hogy amennyiben Önnek megfelelő munkakörre keresünk leendő munkavállalót, akkor Ön is a lehetséges jelöltek közé kerülhessen.

Ennek megfelelően önéletrajzát és az abban szereplő személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott jogalappal, a megfelelő munkavállaló kiválasztását elősegítendő rögzítjük, és a továbbiakban a Társaság Adatvédelmi szabályzata szerint a felvételre jelentkezők személyes adataira vonatkozó szabályok alapján kettő évig nyilvántartjuk.

Bízunk benne, hogy a jövőben munkavállalóink között köszönhetjük. Reméljük, hogy a továbbiakban is figyelemmel kíséri majd az általunk meghirdetett álláslehetőségeket.

Bizalmát és érdeklődését a **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** nevében köszönjük, a jövőben sok sikert kívánunk céljai eléréséhez.

....., 20.....

Üdvözlettel:

Aláírás

14/3. sz. melléklet

M14/3. MUNKAVÁLLALÓI NYILATKOZAT AJÁNLÁSKOR (CV)

Munkavállaló neve:	
Munkavállaló egyedi azonosítója:	
Ajánlott személy neve:	
Ajánlott személy születési helye, ideje:	
Ajánlás dátuma:	

Aláírással teljes polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam ajánlott személytől felhatalmazással rendelkezem, hogy személyes adatait a **Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.** előtt feltárjam, a Társaság részére az önéletrajzát átadjam.

....., 20.....

aláírás

15. sz. melléklet

M15. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ MUNKAVÁLLALÓK RÉSZÉRE

Jelen tájékoztató a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény **(a továbbiakban Mt.) 9. § (2)** [„A munkavállaló személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás a munkaviszony rendeltetésével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. A személyiségi jog korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartamáról a munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell.”], **az Mt. 11. § (2)** [„A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak”] és **az Mt. 10. § (2)** [„A munkáltató köteles a munkavállalót tájékoztatni személyes adatainak kezeléséről”] szerinti előzetes tájékoztatásnak minősül.

MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

A munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése.

Erkölcsei bizonyítványok kezelése

Jelenleg a Társaság erkölcsi bizonyítványt nem kér a munkavállalóktól, de jogszabályi előírás vagy egyéb jogviszony teljesítésének okán fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben szükséges úgy olyan munkavállalót alkalmazzon, aki erkölcsileg megfelel az elvárásainak, ezért a Társaság a felvételt tiszta erkölcsi bizonyítvány meglétéhez kötheti.

Amennyiben erkölcsi bizonyítvány bekérésére kerülne sor, úgy a tiszta erkölcsi bizonyítvány ellenőrzését a HR osztály végzi. Az ellenőrzés során vizsgálják az erkölcsi bizonyítvány:

- érvényességét (bárki számára elérhető módon), illetve
- annak tartalmát.

A Társaság bűnügyi személyes adatot csak az érintett írásbeli hozzájárulásával kezel. A Társaság előzetesen tájékoztatja az érintettet, hogy a bűnügyi személyes adat kezelésének célja az adott munkakörre való érdemesség eldöntése, így ezen adatot csak a cél megvalósulásáig, a döntésig kezeli.

A munkára való jelentkezés során az adatok az alábbiak alapján a döntési jogkörrel rendelkező személyhez kerülnek. A munkakörre való alkalmasság elbírálása a HR osztály jogköre. A munkára jelentkezés során megadott adatokat így csak a HR osztály munkatársai ismerhetik meg.

Az adatokhoz az itt megjelölteken kívül senki sem férhet hozzá, így a Társaság más munkavállalója vagy egyéb, a Társasággal más jogviszonyban álló személy azokat semmilyen módon és formában nem ismerheti meg.

Amennyiben az érintett meghatározott munkakörre vonatkozó munkaviszony létesítése során benyújtja érvényes erkölcsi bizonyítványát is, úgy a HR osztályhoz az adatoknak el kell jutnia. A Társaság azonban minden esetben keresi a lehető legjobb módszert arra, hogy ne korlátozza az érintett magánszféráját, s mivel egy érvényes erkölcsi bizonyítvány a kiállításától számított 90 napon belül

felhasználható a Társasághoz történő jelentkezésem kívüli más célokra is, ezért a Társaság nem iktatja be az érintett erkölcsi bizonyítványt fizikailag.

Azért, hogy az azon szereplő adatot csak az illetékes személy ismerhesse meg, a Társaság kötelezően kiköti, hogy a felvételi eljárás során az erkölcsi bizonyítványt az érintett csak a HR osztály előtt tárhatja fel.

Amennyiben különleges méltánylást igénylő esetben a munkaviszony létesítésével kapcsolatos eljárás során az érintett nem tud erkölcsi bizonyítványt bemutatni, úgy azt postán is megküldheti hiánypótlásként a Társaságnak. Ebben az esetben 30 napos határidőn belül

- a HR vezető dönt a munkaviszonyról,
- a dokumentum a döntési eljárás zárultával postai úton, utólag is nyomon követhető módon visszaküldésre kerül az érintettnek.

Annak érdekében, hogy a Társaság bizonyítani tudja, hogy

- a felvételi eljárás során megvizsgálta az erkölcsi bizonyítvány érvényességét,
- a felvételi eljárás során milyen elérhető adatok alapján ítélte meg a leendő munkavállalót, az alábbi adatokat a munkaviszony fenntartásához szükséges adatokkal együtt, azonos tárolási módon és tárolási határidővel rögzíti:
 - erkölcsi bizonyítvány kiállításának dátuma
 - erkölcsi bizonyítvány okmányszáma
 - erkölcsi bizonyítvány kérelem azonosítója

Ezen adatok a törvény szerint azonban nem számítanak különleges személyes adatnak, mert nem bűnügyi személyes adatok. Ezen adatok alapján a KEKKH rendszerében utólag minden, 2013. január 1-je után kiállított erkölcsi bizonyítvány valóságos és tartalma ellenőrizhető.

A Társaság így sem a felvételi eljárás során, sem a munkaviszony kapcsán nem tárol erkölcsi bizonyítványt, sem az erkölcsi bizonyítványról való bármilyen másolatot.

Személyazonosító igazolványok fénymásolása

A Társaság – összhangban a NAIH álláspontjával – nem készít fénymásolatot személyazonosító igazolványokról. A hatósági okmányról készített fénymásolat nem alkalmas a természetes személyek azonosítására, mivel az egyén személyes jelenléte elengedhetetlen a hatósági igazolvány alapján történő személyazonosításhoz. Az arcképes hatósági igazolvány értelemszerűen csak akkor rendelkezik bizonyító erővel, ha annak alapján a Társaság megbizonyosodhat arról, hogy az igazolványon szereplő személy képmása és az igazolványt felmutató személy megegyeznek. Egy hatósági igazolványról készített másolat nem rendelkezik bizonyító erővel arról, hogy hiteles másolata egy érvényes hatósági igazolványnak.

Az adatrögzítés és az adatminőség elvének megtartása céljából a Társaság azonban az újonnan belépő vagy adatot módosító munkavállalók azonosító igazolványairól maszkolt fénymásolatot (vagy szkennelt képet – együtt: fénymásolat) készíthet. A fénymásolás során a Társaság az igazolvány csak azon részeit hagyja fénymásolásra alkalmas, a továbbiakban olvasható állapotban, amely adatokat a

munkavállaló a belépése során egyébként is köteles magáról megadni. A fénymásolat ebben az esetben az adategyeztetés céljából készül. A fénymásolatot a Társaság azonnal és visszavonhatatlanul törli vagy megsemmisíti a munkavállaló által kitöltött belépőpapírokon és a maszkolt igazolvány-fénymásolatokon szereplő adatok a Társaság által kijelölt munkatársa általi összehasonlítását, de legkésőbb a fénymásolat készültét követő 30 nap elteltével.

Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos egészségügyi adatok kezelése

Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatokat a Társaság nem ismeri meg, és nem kezeli egyetlen érintett adatát a célon túlterjeszkedő mértékben. A Társaság az egészségügyi alkalmasság eldöntése céljából egészségügyi szolgáltatótól származó alkalmassági eredmény alapján dönt az adott (leendő) munkavállaló egészségügyi alkalmasságáról. A Társaság csak az egészségügyi alkalmasság tényét bizonyító adatot kezeli.

Amennyiben a munkaszerződés megkötésének folyamata során derül ki, hogy az adott érintett alkalmatlan a munkakör betöltésére, ezért a munkaviszony nem jön létre vagy ennek hatására szűnik meg, úgy az adatkezelés határideje és módja is ezzel párhuzamos.

Megváltozott munkaképességű munkavállalók

A megváltozott munkaképességű munkavállalókra adatkezelési szempontból azonos szabályok vonatkoznak, mint a Társaság saját alkalmazottjaira, rájuk vonatkozóan azonban bővebb a kezelt adatok köre: lásd a kezelt adatok körében. (A Társaság törvényi előírás alapján kezeli a megváltozott munkaképességű munkavállalók egészségi állapotára vonatkozó adatokat.)

A munkaviszony fenntartásával és megszűnésével kapcsolatos adatkezelések

A Társaság a munkavállalóiról munkaügyi nyilvántartást vezet. A bérszámfejtést a Társaság saját maga végzi.

A felvett munkavállalók adatait elektronikusan és papíralapon is tárolja a Társaság. A munkavállalóknak azon személyes adatai kerülnek felvételre, amelyek a munkaviszony létesítéséhez szükségesek. A Társaság az adatokat adatbázisában rögzíti elektronikusan.

A munkavállalók adatkezelésének jogalapja a törvényi felhatalmazás (munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény), illetve az érintett hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) a) és 6. § (6)].

A munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó nyilatkozatok

Amennyiben a munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához, megszüntetéséhez, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok bizonyításához vagy kötelezettségek elismeréséhez nyilatkozat beszerzése szükséges a munkavállalótól, úgy a nyilatkozat beszerzése során a Társaság minden esetben felhívja a munkavállaló figyelmét a nyilatkozaton megadott adatokkal kapcsolatosan az adatkezelés tényére, jogalapjára és céljára.

Amennyiben a nyilatkozat érvényességéhez okmány bemutatása szükséges, (személyi igazolvány, diákigazolvány) úgy a Társaság semmilyen módon nem kezeli az okmány adatait és/vagy fénymásolt, szkennelt képét, hanem az arra jogosult munkavállalója aláírásával tanúsítja az okmány bemutatását és annak érvényességét.

A munkavállalók oktatása

A Társaság fenntartja a jogot, hogy a munkavállalók oktatására harmadik féllel szerződjön. Amennyiben az oktatás törvényileg kötött a munkaviszony ellátásához, úgy a harmadik fél a Társaság adatfeldolgozójaként dolgozza fel az adatokat, minden más oktatás esetén a munkavállaló hozzájárulásával kerül a harmadik félhez továbbításra a személyes adat.

adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogosultságok elismerése és kötelezettségek tanúsítása

kezelt adatok köre:

- fénykép
- azonosító szám
- neve,
- születési neve,
- születési helye és ideje,
- állampolgársága,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- magán-nyugdíjpénztári
 - tagság ténye,
 - belépés ideje (év, hó, nap),
 - bank neve és kódja,
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- munkakönyv másolat (ha van)
- nyilatkozat tartozásról,
- nyilatkozat adatbiztonság megtartásáról,
- folyószámla száma,
- munkaviszony kezdő napja,
- biztosítási jogviszony típusa,
- heti munkaórák száma,
- telefonszáma,
- családi állapota,
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
- munkaköre,
- orvosi alkalmasság ténye,
- erkölcsi bizonyítványának
 - kiállításának dátuma,
 - okmány száma,
 - kérelem azonosítója,
 - közbeszerzések bíráló bizottsági tagjai esetében vagyonynyilatkozatok,

- a leszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
- a csökkent munkaképességű munkavállaló csökkent munkaképességét megalapozó szakértői határozat,
- főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - o jogviszony jellege,
 - o munkáltató neve és székhelye,
 - o a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - o elvégzendő tevékenység,
- előző munkaviszonnyal kapcsolatos igazolások:
 - o igazolvány a biztosítási jogviszonyról és az egészségbiztosítási ellátásról
 - o munkáltatói igazolás a jogviszony megszűnéséről
 - o 2016. évi adóalap
- az Mt. 120. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan
 - o a rehabilitációs szakértői szerv legalább ötven százalékos mértékű egészségkárosodását megállapítását igazoló okmány fénymásolata
 - o fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - o vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata

Megváltozott munkaképességű munkavállalók esetében a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 21. §, 21/A. §, 21/B. § alapján a fenti adatkör kiegészül az alábbiakkal:

- az Infotv. 3. § 3. pontja alapján különleges személyes adatnak minősülő egészségügyi állapotra vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumok:
 - o szakértői bizottság szakvéleménye /ORSZI - Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet/,
 - o határozat a megváltozott munkaképességről.

adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)] és az érintett hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) a) és 6. § (6)]

adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkaviszonnyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig.

adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

HOZZÁTARTOZÓK ADATAINAK KEZELÉSE MUNKAVISZONNYAL ÖSSZEFÜGGÉSBEN

A munkaviszony kapcsán a munkavállaló hozzátartozóinak adatait is kezeli a Társaság kedvezmények érvényesítése céljából. Az így beszerzett harmadik személy adatai a szükséges adattartalom meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

Ilyen kedvezmény lehet a pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylése az adómentes

iskolakezdési támogatás, vagy akár a baleset esetén értesítendő személy nyilvántartása a gyors kommunikáció elősegítése céljából.

Abban az esetben, ha a munkavállaló harmadik személy adatait adja meg, úgy a harmadik személytől köteles az adatkezeléshez a harmadik személy hozzájárulását megszerezni, amellyel a Társaság igazolni tudja, hogy a harmadik személy adatainak kezelésére felhatalmazással rendelkezik.

adatkezelés célja: munkavisztonnyal összefüggő kedvezmények biztosítása

kezelt adatok köre: munkavállaló közvetlen hozzátartozójának neve, születési neve, születési helye és ideje, állampolgársága, anyja születési neve, lakóhelyének címe, adóazonosító jele, TAJ száma, elérhetősége

adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [Infotv. 5. § (1) a)]

adattárolás határideje: az adatkezelés céljának megvalósulásáig, főszabály szerint

- munkavisztonnyal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig
- munkaviszonyból fakadó jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott határideig

adatkezelés módja: papíralapon és elektronikusan

A MUNKAVÁLLALÓK TECHNIKAI ESZKÖZEINEK ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

A munkáltató a munkavisztonnyal összefüggő magatartásuk körében ellenőrizheti a munkavállalókat. Az ellenőrzésre az Mt. 11. § (1)-(2) bekezdése ad jogalapot.

A Társaság előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

Céges eszközök ellenőrzése

A Társaság a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, céges telefont, e-mail címet, és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a Társaság előzetesen, írásban tájékoztatja.

A Társaság által a munkavállalók számára biztosított céges eszközök a Társaság tulajdonában állnak, így az eszközökön tárolt minden adat a Társaság tulajdonát képezi.

Mivel a Társaság tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, céges e-mail címekeket, céges telefonokat a Társaság munkavégzés céljából biztosítja, azon személyes adatot tárolni tilos.

Amennyiben a munkavállaló a tiltás ellenére ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Társaság a számítógép, a telefon ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a Társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősül.

Erről (illetve az archiválás és a rendszergazdai tevékenység tényéről) a munkavállalókat az eszközök használata előtt írásban tájékoztatja a Társaság.

Céges e-mail címek ellenőrzése

A Társaság munkavállalói tudomásul veszik, hogy mindazon e-mail címek, amelyekben a Társaság neve kiterjesztésként szerepel (...@.....hu) a Társaság tulajdonát képezik és az ezen a címen folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül. A fogadott és küldött e-mailek tartalma a Társaság tulajdonát képezik!

Az ilyen címen folytatott levelezésbe a Társaság megfelelő jogalap esetén jogosult betekinteni. A Társaság jogosult a fent nevezett címen folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében.

A céges e-mail címen nem munkavégzési célú (magán vagy bármilyen egyéb) levelezést tilos folytatni. Amennyiben a munkavállaló „(...@.....hu)” céges e-mail címen található leveleiben magán- vagy bármilyen egyéb célú levelezést folytat, ezzel egy időben a postafiókban magáncélú személyes adatait tárolja, úgy a Társaság az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősül.

Az internet használatának ellenőrzése

A fenti szabályok érvényesek az internethasználatra is: az internet használata munkaidőben csak társasági célokra engedélyezett. Emiatt az internetezési adatok céges adatoknak minősülnek – amennyiben egy ellenőrzés során a Társaság ezeket megismeri, ezek elveszítik személyes adatjellegüket, illetve ezek megismerésére és tárolására az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás ad jogalapot.

Céges autók nyomkövetése

A Társaság fenntartja a jogot, hogy a tulajdonában lévő autóiba nyomkövető rendszert telepít. A gépjármű csak a Társaság céljaival összefüggésben használható, aminek során a nyomkövető rendszer folyamatosan jelzést ad a gépjármű aktuális pozíciójáról. Mivel a gépjármű használója minden esetben összeköthető a gépjármű aktuális pozíciójával, így ez személyes adattá válik – erről a Társaság minden esetben tájékoztatja a gépjárművet használó munkavállalót.

Az ellenőrzés menete

A Társaság a tulajdonában álló minden eszközt bármikor, korlátozás nélkül ellenőrizheti. Az ellenőrzés tényéről az ellenőrzés céljával összefüggően tájékoztatja az ellenőrzéssel érintett munkavállalót. A technikai ellenőrzést a rendszergazda végezheti alkalmi vizsgálatok lefolytatásával, de akár a Társaság bármely munkavállalója által kérelmezhető, amennyiben a Társaság gazdasági érdekeit veszélyeztető folyamat valószínűsíthető.

adatkezelés célja: a Társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalók Mt. 11. § (1) szerinti ellenőrzése, így különösen a munkavállalónak biztosított számítógép, e-mail cím, céges telefon és internet-hozzáférés, valamint céges gépjármű használat ellenőrzése

kezelt adatok köre: az ellenőrzés során rögzített személyes adatok, így különösen magán e-mail címek, magán telefonszámok, fényképek, saját számítógépes dokumentumok, internetes böngészési előzmények, cookie-k, céges gépjármű használata esetén GPS adatok és a munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése

adattárolás módja: elektronikusan

MUNKÁRA ALKALMAS ÁLLAPOT MUNKAVÉDELMI VIZSGÁLATA

Az Mt. 52. § (1) a) kimondja, hogy a munkavállaló köteles a munkáltató által előírt helyen és időben munkára képes állapotban megjelenni.

Az Mvt. 2. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiak szerint határozza meg az alkoholos befolyásoltságra vonatkozóan az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítását:

Az Mvt. 60. § (1) alapján a munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát. A munkavállaló köteles munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy ez saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.

A Társaság minden munkakörre vonatkozóan tiltja, hogy a munkavállalói alkoholos befolyásoltság alatt tartózkodjanak a munkavégzés területén – ez vonatkozik arra az esetre is, ha a munkavállaló munkaidején túl, már/még nem munkavégzési céllal tartózkodik a területen, lévén az alkoholos befolyásoltság alatt álló személy veszélyezteti mások biztonságos munkavégzését. Tilos a Társaság területére vagy amennyiben az nem azonos vele, úgy a munkavégzés területére alkoholos befolyásoltság alatt belépni, ott alkoholt fogyasztani, alkoholos befolyásoltság alatt munkát végezni.

Jelen szabály alól indokolt esetben csak a vezető tisztségviselő adhat írásos felmentést.

A biztonságos munkavégzés feltételeit veszélyeztetheti a munkára képes állapot hiánya, így az alkoholos befolyásoltság. Emiatt a munkavállalónak nem csak a munkavégzésre történő megjelenéskor kell munkára képes állapotban lennie, hanem ezt az állapotát egészen a munkaideje lejártáig köteles megőrizni.

A munkavállaló munkája ellátása során nem veszélyeztetheti sem a maga, sem pedig más egészségét és testi épségét.



A Társaság a biztonságos munkavégzés követelményeit kialakítandó kötelezettségénél fogva köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkavállalók megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket. A munkajogi előírások betartásának ellenőrzésére vonatkozó szabályokat mind az Mt., mind az Mvt. pontosítja.

Mt. 11. § (1) A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. A munkáltató ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.

Mvt. 54. § (7) b) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében a munkáltató köteles rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket.

A munkavédelmi szabályok betartásának ellenőrzésére a Társaság munkavédelmi felelőse jogosult, akit a Társaság vezető tisztségviselője az Mvt. 57. § (1) szerint jelöl ki. Jelen pont szerinti ellenőrzési jogkörét a munkavédelmi felelős akadályoztatása esetén a vezető tisztségviselő látja el.

Az alkoholos befolyásoltság ellenőrzése azonban a fentiekkel összhangban sem járhat a munkavállaló emberi méltóságának megsértésével – így a munkavédelmi felelős nem élhet vissza ellenőrzési jogával, illetve azt nem gyakorolhatja annak rendeltetésével ellentétesen, például ha a vizsgálatot naponta többször indok nélkül vagy személyes bosszúból folytatja, de az is jogszerűtlen, ha jogkörrel nem rendelkező személy rendeli el a vizsgálatot.

Az ellenőrzésre jogosult személy:

- a munkavédelmi felelős
- a munkavédelmi felelős akadályoztatása esetén a vezető tisztségviselő

A munkavédelmi felelős bármikor elrendelheti az ellenőrzést, akár az Mvt. 54. § (7) b)-ben kapott felhatalmazás alapján szűrőpróbaszerűen is. Az ellenőrzést a munkavédelmi felelős saját maga végezheti, de az ellenőrzési jogát delegálhatja a vezető tisztségviselőre.

A munkavédelmi, tűzvédelmi felelősi feladatokat külsős vállalkozó látja el, megbízási szerződés keretében.

Az ellenőrzés pontos menete:

- az ellenőrzésre jogosult személy bármikor elrendelheti bármely munkavállalóra vonatkozóan az alkoholos ellenőrzést, akár szűrőpróbaszerűen is,
- gyanú esetén az érintett közvetlen munkahelyi vezetője köteles eljárást kezdeményezni,
- az ellenőrzésre jogosult személy a Társaság bármely munkavállalójának jelzésére jogosult elrendelni az ellenőrzést, amennyiben a munkavállaló megjelöli az ellenőrzés indokát és az ellenőrizendő személyt, azonban jogosult az ellenőrzést megtagadni, amennyiben az intézkedésre okot adó körülményekből egyértelműen arra lehet következtetni, hogy az ellenőrzés nem indokolt,
- a munkavédelmi felelős akadályoztatása esetén a Társaság bármely munkavállalójának jelzésére a vezető tisztségviselő is jogosult elrendelni az ellenőrzést, amennyiben a

- munkavállaló megjelöli az ellenőrzés indokát és az ellenőrizendő személyt, a vezető tisztségviselő azonban jogosult az ellenőrzést megtagadni, amennyiben az intézkedésre okot adó körülményekből egyértelműen arra lehet következtetni, hogy az ellenőrzés nem indokolt,
- a vizsgálatot a munkavállaló személyiségi jogainak megsértése nélkül, két tanú jelenlétében, szondával vagy műszeres szondával kell elvégezni,
 - az ellenőrzés tényéről az ellenőrzést végző személy jegyzőkönyvet állít ki, a jegyzőkönyv tartalmi kellékei az ellenőrzés ténye, az ellenőrzésre okot adó körülmény (általános munkavédelmi célú ellenőrzés vagy alkoholos befolyásoltság gyanúja), az ellenőrzéssel érintett személy, az ellenőrzés időpontja, az ellenőrzés eredménye, az ellenőrzött személy az ellenőrzés eredményével kapcsolatos jognyilatkozata (elfogadja, nem fogadja el)
 - amennyiben a munkavállaló az eredményt nem fogadja el, úgy az üzemorvos vagy egyéb egészségügyi szolgáltatónál kezdeményezheti a véralkohol szintjének vérvétellel történő ellenőrzését
 - amennyiben az ellenőrzés alá fogott munkavállaló nem hajlandó a munkavédelmi felelőssel együttműködni és nem veti magát alá az ellenőrzésnek, az ellenőrzést végző személy azonnal értesíti a munkavállaló felett munkáltatói jogkörrel rendelkező személyt,
 - az ellenőrzés megtagadása automatikusan munkára alkalmatlan állapotnak minősül az Mvt. 60. § (1) szerint, lévén megtagadja a törvényben foglalt együttműködési kötelezettséget.

Abban az esetben, ha a munkavállaló munkára alkalmatlannak minősül (pozitív eredmény vagy együttműködési kötelezettség megszegése), úgy az ellenőrzést végző személy azonnal köteles értesíteni a munkavállaló felett munkáltatói jogkörrel vagy döntési jogkörrel rendelkező személyt, aki köteles a munkavállalót felmenteni a munkavégzés alól.

adatkezelés célja: munkára alkalmas állapot ellenőrzése munkavédelmi célból

kezelt adatok köre: az ellenőrzés eredménye, időpontja, munkára alkalmas állapot ténye, ellenőrzést végző személy adatai, ellenőrzés alá fogott munkavállaló adatai. Ha az ellenőrzött személy vitatja az eredményt, akkor annak ténye is, illetve pozitív minta esetén, ha lemond a vérvizsgálat jogáról, akkor ennek a ténye is.

adatkezelés jogalapja: a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 60. § (1), valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 11. § (1) és (2) bekezdés

adattárolás határideje: az ellenőrzésből fakadó jogok és kötelezettségek által megalapozott igények érvényesítésére nyitva álló határidő

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

BELÉPTETÉS

Tájékoztatjuk, hogy a Társaság a 1134 Budapest, Váci út 49. szám alatti székhelyén elektronikus beleptető rendszer üzemel, amely vagyónvédelmi célokat szolgál.

A beleptető rendszer az irodaház tulajdona és az üzemeltetést is az irodaház végzi. A rendszer által rögzített belépési adatokra a Társaság nem lát rá.



Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. teljes adatkezelési rendszerét a Társaság Adatvédelmi szabályzata tartalmazza.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

MUNKAVÁLLALÓI NYILATKOZAT

Munkavállaló

neve:

születési helye és ideje:

anyja neve:

Az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. Adatvédelmi szabályzatát és annak 15. sz. mellékletét képező „Adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére” c. tájékoztatást megismertem, az abban foglaltakat tudomásul veszem, az adatkezelésekhez hozzájárulok.

....., 20.....

.....

aláírás



16. sz. melléklet

M16. HOZZÁTARTOZÓI NYILATKOZAT ADATKEZELÉSRŐL

Munkavállaló	
Név:	
Munkakör:	

Közvetlen hozzátartozó	
Munkavállalóval való rokoni kapcsolata:	
Név: ^{1 2 3}	
Születési hely, idő: ¹	
Anyja neve: ¹	
Adóazonosító jele (ha van): ^{1 2}	
Lakcíme: ¹	
Elérhetősége: ³	
Aláírással hozzájárulok, hogy a Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. adataimat a munkavállalással összefüggő kedvezmények biztosítása céljából kezelje.	
Dátum:	
Aláírás: ⁴	

¹ Családi adókedvezmény esetén a gyerekekről kitöltendő.

² Családi adókedvezmény esetén kitöltendő, amennyiben a családi adókedvezményt egymás között megosztják.

³ Baleset esetén értesítendő személyként megadandó.

⁴ 16. életévét be nem töltött személy esetén törvényes képviselőjének aláírása

A munkaviszony kapcsán a munkavállaló hozzátartozóinak adatait is kezeli a Társaság kedvezmények érvényesítése céljából. Ilyen kedvezmény lehet a pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylése, adómentes iskolakezdési támogatás vagy akár a baleset esetén értesítendő személy nyilvántartása a gyors kommunikáció elősegítése céljából. A hozzátartozói nyilatkozat kitöltésével hozzájárul az adatkezeléshez.

17. sz. melléklet

M17. SZERZŐDÉSEKBE FELVEENDŐ ADATVÉDELMI-ADATKEZELÉSI PONT**Munkaszerződésbe felveendő adatvédelmi pont:**

A munkaviszony ellátása során a munkavállaló előtt feltárt és a jövőben feltárando bizonyos információkat, így különösen üzleti terveket, kereskedelmi titkokat, ügyfelek adatait és egyéb tulajdonosi információkat, valamint az Infotv. hatálya alá tartozó személyes adatokat (összefoglalóan: információk) a munkavállaló kizárólag a Társaság tulajdonát képező elektronikus eszközön tárolhatja, minden más tárolás tiltott. Minden olyan eset, amely során a munkavállaló az információt nem a Társaság Adatvédelmi szabályzatában meghatározottak szerint kezel, úgy az Infotv. szerinti önálló adatkezelővé válik, az adatkezelésre vonatkozó jogok és kötelezettségek teljesítése során a Társaság helyére lép és egyben megvalósítja a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 78. § (1) a) szerinti azonnali hatályú felmondás jogalapját. („A munkáltató vagy a munkavállaló a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetheti, ha a másik fél a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi.”)

A Társasággal munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban lévők (megbízási szerződés stb.) felveendő adatvédelmi pont:

A Társaság és a munkavégző között létrejövő jogviszony során a Társaság kötelezi a munkavégzőt, hogy az előtte feltárt és a jövőben feltárando bizonyos információkat, így különösen üzleti terveket, kereskedelmi titkokat, ügyfelek adatait és egyéb tulajdonosi információkat, valamint az Infotv. hatálya alá tartozó személyes adatokat (összefoglalóan: információk) a Társaság Adatvédelmi szabályzata alapján kezelje. Amennyiben a munkavégző az információt nem a Társaság Adatvédelmi szabályzatában meghatározottak szerint kezeli, úgy az Infotv. szerinti önálló adatkezelővé válik, az adatkezelésre vonatkozó jogok és kötelezettségek teljesítése során a Társaság, mint adatkezelő helyére a munkavégző lép és egyben a Társaság jogosulttá válik a munkavégzővel fennálló jogviszonya azonnali hatályú felmondására.

18. sz. melléklet

M18. ADATFELVÉTELI NYOMTATVÁNYOKON ELHELYEZENDŐ ADATVÉDELMI KIEGÉSZÍTÉS

A Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. felhívja figyelmét, hogy a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és a Társaság Adatvédelmi szabályzatában foglaltaknak megfelelően kezeli. Az Adatvédelmi szabályzat teljes és részletes szövege elérhető a Társaság weboldalán (www.....hu).

19. sz. melléklet

M19. SZERVERSZOBA KULCSFELVÉTELI ENGEDÉLY

Állandó engedély:

KULCSBIRTOKLÁSI ENGEDÉLY	
Jelen engedély birtokosa	
NÉV:	
munkakör:	
jogosult a szerverszoba kulcsát jelen engedély visszavonásáig állandó jelleggel magánál tartani.	
Engedély kiállítójának neve:	
Dátum,	Aláírás

Eseti engedély:

KULCSFELVÉTELI ENGEDÉLY	
Jelen engedély birtokosa	
NÉV:	
munkakör:	
jogosult a szerverszoba kulcsát-tól (dátum, időpont) felvenni és-ig (dátum, időpont) magánál tartani.	
Engedély kiállítójának neve:	
Dátum,	Aláírás



20. sz. melléklet

M20. SZERVERSZOBA KULCSFELVÉTELI JOGGAL RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA

Kulcsfelvétel jogosultjának neve	Munkaköre	Jogosultság megadásának napja	Jogosultság megszűnésének napja	Jogosultság típusa (állandó/eseti)

21. sz. melléklet

M21. JOGOSULTSÁGKEZELÉSI MEGRENDELŐLAP

Felhasználó neve: _____

Szervezeti egység: _____

Szervezeti egység vezető neve: _____

Igénylő neve, ha személye eltér a felhasználótól: _____

Az igény:

- jogosultságigénylés
- meglévő jogosultság módosítása
- összes jogosultság törlése munkaviszony megszűnése miatt

Az igény indokolása:

- új munkavállaló
- jelenlegi munkavállaló pozícióváltása

A meglévő jogosultság leírása:

Az igényelt jogosultság, a jogosultság jóváhagyásához szükséges információ leírása:

Amennyiben értelmezhető: a hozzáférés típusa (csak olvasás, írás-olvasás, tulajdonos stb,)

Dátum: _____

igénylő aláírása

Az igénylőlap beérkezésének dátuma:

Az igénylőlapot iktatta:

Az igény

indokolt

indokolatlan

informatikai vezető aláírása

Az igény

indokolt

indokolatlan

vezető tisztségviselő aláírása

Az igény teljesülésének dátuma:

informatikai vezető aláírása



M22. ADATMEGSEMMISÍTÉSI JEGYZŐKÖNYV

...../20...

ADATMEGSEMMISÍTÉSI JEGYZŐKÖNYV
Az adattörlésért felelős munkavállaló tölti ki!

Az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló

- neve:
- anyja neve:
- születési helye és ideje:
- törzsszáma:

A megsemmisítést engedélyezte:

Az adatmegsemmisítéskor jelen lévő háromtagú bizottság tagjai:

- 1.
- 2.
- 3.

Az adatmegsemmisítés helye és időpontja (dátum-óra-perc):

A megsemmisítés tárgya:³

Az adatmegsemmisítés módja

- iratmegsemmisítő gép
- égetés
- zúzás
- darálás
- egyéb:

.....
az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló aláírása

A háromtagú bizottság tagjainak aláírása:

.....
.....
1. 2. 3.

³ pl.: 2008 január 1-től nem használható számlák, számlatömbök; 2014. évben érkezett önéletrajzok stb.

23/1. sz. melléklet

M23/1. ADATVÉDELMI INCIDENS-NYILVÁNTARTÓ

A Társaság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 15. § (1a) bekezdése alapján az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet.

A Társaság minden adatvédelmi incidenst iktat, az iktatott incidens-nyilvántartó lapokból nyilvántartást vezet.

...../20.../AVINC⁴

ADATVÉDELMI INCIDENS-NYILVÁNTARTÓ LAP

A belső adatvédelmi felelős tölti ki!

Az adatvédelmi incidens időpontja:⁵

Az adatvédelmi incidenssel érintett szervezeti egység:

Az adatvédelmi incidens észlelésének releváns körülményei:

Az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok köre:

Az adatvédelmi incidenssel érintettek köre és száma:

Az adatvédelmi incidens körülményeinek leírása:

Az adatvédelmi incidens hatásai:

Az adatvédelmi incidens elhárítására tett intézkedések leírása:

Helyszín, dátum

.....
belső adatvédelmi felelős

⁴ Értelemszerűen iktatva, például 1/2017/AVINC, azaz a 2017-es év 1-es számú incidense.

⁵ Az incidens kezdetének dátumától (nap-óra-perc) az incidens végleges elhárításának dátumáig (nap-óra-perc).

23/2. sz. melléklet

M23/2. ADATVÉDELMI INCIDENS ÉRTESTÉSI LISTA

- I. Az adatvédelmi incidensben érintett magánszemélyek köre: (adatvesztés esetén a redundáns mentési helyről való adathozzáférés útjának megadásával)

Érintett neve elérhetősége:

1.
2.
3.
4.

- II. Az adatvédelmi incidensben érintett szervezet adatai, illetve a szervezeti adatok/információk köre: (adatvesztés esetén a redundáns mentési helyről való adathozzáférés útjának megadásával)

Érintett szervezetek neve, címe, adóazonosítója és elérhetősége:

1.
2.
3.
4.

Az értesítési rend: elsődleges az érintett magánszemélyek értesítése.

Dátum:

.....
aláírás
[adatvédelemért felelős munkatárs]

24. sz. melléklet

M24. ADATFELDOLGOZÓI SZERZŐDÉS

Az Európai Parlament és a Tanácsa a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek II. szakasz 7. cikke és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 18. pontja szerint létrejövő adatfeldolgozói jogviszony:

Az adatkezelő megnevezése:

.....

Cím:

Telefon: fax..... e-mail:

(Adatkezelő)

és

Az adatfeldolgozó megnevezése:

.....

Cím:

Telefon: fax..... e-mail:

(Adatfeldolgozó)

megállapodnak abban, hogy jelen szerződés előírásainak betartása mellett, biztosítva a személyes adatok védelmét és tiszteletben tartva az egyének önrendelkezési jogát, mint az Európai Unió és a tagállamok által is védett alapjogot, Adatkezelő tevékenységéhez kapcsolódóan Adatfeldolgozó bevonásával végzi jelen szerződésben meghatározott adatkezelési folyamatát.

1. cikk

Fogalmak

Jelen szerződés használatában „személyes adat”, „különleges személyes adat”, „adatkezelés/adatkezelő”, „adatfeldolgozás/adatfeldolgozó”, „érintett” fogalma megegyezik a magyar országgyűlés által megalkotott az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény fogalmaival (a továbbiakban „Infotv.”), illetve az Európai Parlament és a Tanács által 1995. október 24-én megalkotott 95/46/EK irányelv (a továbbiakban „Irányelv”) fogalmaival.

2. cikk

Az adatfeldolgozás részletezése

Adatkezelő adatkezelési folyamatának leírása:

XxX

Adatfeldolgozó feladata az adatkezelésben:

XxX

Az érintettek köre:

XxX

A feldolgozott személyes adatok köre:

XxX

Adatfeldolgozó adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységének leírása:

XxX

3. cikk

Joghatóság és az alkalmazandó jog

Adatkezelő székhelye Magyarországon van, az adatkezelést Magyarországon végzi, ezért – alkalmazva a 29. cikk szerinti adatvédelmi munkacsoport 0836-02/10/HU WP 179 8/2010. számú véleményét az alkalmazandó jogról - a teljes adatkezelésre és a hozzá kapcsolódó minden eljárásra (így különösen az adatfeldolgozásra is) a magyar jog hatályos.

4. cikk

Az adatfeldolgozó és az adatkezelő jogai és kötelezettségei

Adatkezelő Adatfeldolgozónak utasításainak jogszerűségéért az Adatkezelő felel. Adatkezelő Adatfeldolgozónak csak írásban adhat utasítást.

Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezése szerint vehet igénybe további adatfeldolgozót, a további adatfeldolgozó megjelölését jelen szerződés 1. számú mellékletének kell tartalmaznia.

Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő Adatvédelmi szabályzatának előírásait betartani, az abban foglaltak szerint ellátni az adatkezeléshez kapcsolódó feladatát.

Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő Adatvédelmi szabályzatának előírásai szerinti adatbiztonsági követelményeket betartani.

5. cikk

Felelősség

Amennyiben Adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során jelen szerződés előírásainak betartásával jár el, úgy Adatfeldolgozó tevékenységéért Adatkezelő úgy felel, mintha maga járt volna el. Amennyiben Adatfeldolgozó tevékenységével kárt okoz az érintettnek vagy harmadik személynek, úgy az érintett vagy harmadik személy felé helytállási köteleesség Adatkezelőt terheli.

Amennyiben Adatfeldolgozó túlterjeszkedik jelen szerződésben meghatározott jogain, az adott túlterjeszkedésre vonatkozóan önálló adatkezelővé válik, és Adatkezelőnek, az érintettnek vagy harmadik személynek okozott kárért a károkozás általános szabályai szerint köteles helytállni.

6. cikk

Mediáció és illetékesség

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, egyeztetés, tárgyalás során rendezik. Ennek eredménytelensége esetére – a pertárgy értékétől függően – a Ítéltábla, illetve aTörvényszék illetékességét kötik ki.

7. cikk

Együttműködés az adatvédelmi hatóságokkal

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés egy példányát – amennyiben nemzeti joguk szerint erre kötelesek – eljuttatják a személyes joguk szerinti adatvédelmi hatósághoz.

8. cikk

Záró rendelkezések

A jelen szerződés módosítása kizárólag írásbeliség útján, a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) cégszerű aláírása mellett történhet.

Jelen szerződést szerződő felek áttanulmányozást és értelmezést követően annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, helybenhagyólag írták alá.

9. cikk

Adatkezelő részéről:

Név:

Titulus:

.....

aláírás

(szervezet hivatalos bélyegzője)

Adatfeldolgozó részéről

Név:

Titulus:

.....

aláírás

(szervezet hivatalos bélyegzője)

25. sz. melléklet

**M25. HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT A TÁRSASÁG ÁLTAL KÉSZÍTETT MÉDIATARTALMAK SORÁN
RÖGZÍTETT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ**

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhely: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Alulírottnyilatkozom, hogy a Társaság, mint adatkezelő által elkészített riport felhasználásához hozzájárulok az alábbi adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint:

adatkezelés célja: sajtótörvény szerinti médiatartalom előállítása a közvélemény tájékoztatása céljából, és a riport megjelentetése a Társaság által üzemeltetett weboldalakon, print kiadványokban és egyéb médiafelületeken

kezelt adatok köre: érintett neve, képmása, riporton elhangzott információk

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az érintett törlési kérelméig, maximum 20 évig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Tudomásul veszem, hogy nyilatkozatomat bármikor visszavonhatom.

Tudomásul veszem, hogy tájékoztatást kérhetek személyes adataim kezeléséről, valamint kérhetem személyes adataim helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését acímezett megkeresésével (postai útonelektronikus úton.....).

Tudomásul veszem, hogy jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelyem vagy tartózkodási helyem szerint illetékes törvényszéknél élhetek.

26. sz. melléklet

**M26. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A NYEREMÉNYJÁTÉK-SZERVEZÉS SORÁN MEGVALÓSÍTOTT
ADATKEZELÉSEKHEZ**

Adatkezelő

neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
rövidített neve: Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
cégjegyzékszám: 01-09-192608
székhelye: 1134 Budapest, Váci út 49.
e-elérhetősége:
képviselője: mindenkori ügyvezető

Tájékoztatjuk, hogy a nyereményjáték-szervezés során megadott személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

adatkezelés célja: nyereményjáték szervezése, lebonyolítása

adatkezelés jogalapja: 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

kezelt adatok köre: név, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím

adatkezelés időtartama: a nyertes értesítésének megvalósulásáig

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett a munkáltatói jogköröket ténylegesen gyakorló személy és – amennyiben a Társaságnál kinevezésre vagy megbízásra kerül, úgy – az adatvédelmi felelős ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

Az érintettek jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggő kérelmére az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

A tájékoztatás kiterjed az Infotv. 15. § (1) bekezdésében meghatározott információkra, amennyiben az érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, költségtérítést a Társaság csak az Infotv. 15. § (5) bekezdésében meghatározott esetben számíthat fel.

A Társaság kérelmet csak az Infotv. 9. § (1) bekezdésében vagy a 19. §-ában meghatározott okokból utasít el, erre csak indoklással, az Infotv. 16. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatással, írásban kerül sor.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törlése iránt.

Az érintett személyes adata kezelése elleni tiltakozásának elbírálásának időtartamára – de legfeljebb 5 napra – az adatkezelést az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője felfüggeszti, a tiltakozás megalapozottságát megvizsgálja és döntést hoz, amelyről a kérelmezőt az Infotv. 21. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az Infotv. 21. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint jár el.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelmi felelőstől, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vagy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.



Iktatószám: 2153192/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636361430768082500.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a károkozás körülményeinek kivizsgálása. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-124193/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.21.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Handwritten signature

Iktatószám: 2153201/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636361439235477851.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" hírlevél küldése céljából kezelt adatbázis. a feliratkozók részére hírlevél küldése. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-124948/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.21.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



02

Iktatószám: 2153399/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636364834358696826.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a megüresedő álláshelyek betöltésére a munkaviszony későbbi létesítése céljából, megfelelő leendő munkavállaló kiválasztása. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125146/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintetteknek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Iktatószám: 2153400/2017/N.
Ldóbélyeg: Új Ne636364835759896911.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft,
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. nyereményjáték szervezése, lebonyolítása. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125147/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Handwritten signature

Iktatószám: 2153404/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636364853674080138.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a felnőttképzésről szóló törvényben meghatározott felnőttképzési szerződés megkötése. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125151/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Iktatószám: 2153405/2017/N.

Időbélyeg: Új Ne636364854289298585.

Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a felnőttképzés megvalósításának fotódokumentációval történő igazolása . " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125152/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintetteknek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Nemzeti Adatvédelmi és
Információszabadság Hatóság



Handwritten signature

Iktatószám: 2153406/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636364855002266306.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a rendezvényeken fénykép- és videófelvevételek készítése és felhasználása.. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125153/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás

1125 Budapest,
Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Tel.: +36 1 391-1400
Tel.: +36 1 391-1410

ugyfelszolgalat@naih.hu
www.naih.hu



Handwritten signature

Iktatószám: 2153407/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636364855794254995.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Uj Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a közösségi terekben fénykép- és videófelvételek készítése és felhasználása. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125154/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Handwritten signature

Iktatószám: 2153408/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636364856284351387.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. jelentkezők részére táborok szervezése. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125155/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



M

Iktatószám: 2153409/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636364856771905697.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Uj Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a Társaság arculatának és brandjének marketingtevékenységgel történő erősítése, ezzel összefüggésben a táborozás során fénykép- és videófelvételek készítése és felhasználása. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125156/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.25.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



24

Iktatószám: 2153585/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636366603925692177.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. az igényelt támogatások felhasználásának és a pályázatban vállalt követelmények igazolása, hogy a pályázat megvalósításában résztvevő személyek egyrészt valós személyek, másrészt olyan személyek, akik megfelelnek a pályázati kiírásban szereplő szociális, munkahelyi és személyi kritériumoknak . "
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125332/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.31.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@tender.eu
2. Nyilvántartás



az

Iktatószám: 2153586/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636366612527055336.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a Közösségi Terek valós látogatottsági adatainak dokumentálása. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125333/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.31.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



4

Iktatószám: 2153587/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636366615986130430.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a rendezvényen résztvevő személy azonosítása a támogatási szerződésben támasztott kötelezettségek igazolása céljából. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125334/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.31.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



al

Iktatószám: 2153588/2017/N.

Időbélyeg: Új Ne636366620208487801.

Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. a hazai és az uniós támogatással megvalósított projektek támogatási szerződéseiben meghatározott elvárások megvalósulásának igazolása . "
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125335/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.07.31.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Iktatószám: 2153859/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636371729280311486.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. önkéntes szerződés megkötése. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125606/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.08.02.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:
Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás



Handwritten mark

Iktatószám: 2153860/2017/N.
Időbélyeg: Új Ne636371731941286994.
Tárgy: adatvédelmi nyilvántartásba vétel

HATÁROZAT

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján az alábbi adatokkal és nyilvántartási számon

adatkezelő	Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.
székhely/lakcím	1134, Budapest, Váci út 49.
adatkezelés megnevezése	" egyéb. sajtótörvény szerinti médiatartalom előállítása a közvélemény tájékoztatása céljából. " megnevezésű adatkezelést
adatkezelés nyilvántartási száma	NAIH-125607/2017.

nyilvántartásba veszi.

Az adatkezelőnek a nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetnie [Infotv. 68. § (6)].

A kérelmében rendelkezésre bocsátott információk alapján, kizárólag az adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentés eljárásrendjével kapcsolatban jártunk el, az adatkezelés jogszerűségét nem vizsgáltuk.

Határozatban szereplő adatok az adatkezelés jogszerűségét nem tanúsítják, kizárólag az adatkezelés nyilvántartásba vételét igazolják, az adatkezelő által megadott adatok alapján. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása mindenkor az adatkezelő kötelezettsége és felelőssége.

Budapest, 2017.08.02.

Dr. Péterfalvi Attila s.k.
elnök

Melléklet:

Kapják:

1. Bujáki Rózsa részére bujaki.rozsa@ltender.eu
2. Nyilvántartás

